
	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 1 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022


**REGOLAMENTO  
PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE**

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/02/2022

	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 2 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022

## Sommarario

TITOLO I – PRINCIPI E NORME GENERALI .....	3
Premesse.....	3
Art. 1 - Applicazione, finalità e principi .....	3
Art. 2 - Normativa di riferimento.....	3
Art. 3 - Soglie comunitarie.....	4
Art. 4 - Responsabile del Procedimento (RUP) .....	4
Art. 5 - Albo Fornitori .....	5
Art. 6 - Adesione ai Sistemi di Qualificazione di altri enti aggiudicatori e ulteriori modalità di acquisizione.....	5
 TITOLO II – SETTORI SPECIALI.....	6
CAPO I – AFFIDAMENTO DI LAVORI DI IMPORTO < A € 150.000 E DI SERVIZI, FORNITURE E SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DI IMPORTO < € 139.000..	6
Art. 7 - Modalità di affidamento e scelta del contraente.....	6
CAPO II – AFFIDAMENTO DI LAVORI DI IMPORTO ≥ A € 150.000 E DI SERVIZI, FORNITURE E SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DI IMPORTO ≥ € 139.000..	6
Art. 8 - Modalità di affidamento e scelta del contraente avvalendosi del SQ.....	6
Art. 9 - Affidamento di lavori, servizi e forniture e servizi di ingegneria e architettura mediante procedure negoziate senza l'utilizzo del SQ .....	7
Art. 10 - Procedura negoziata per lavori di somma urgenza .....	7
 TITOLO III – SETTORI ORDINARI .....	7
CAPO I – AFFIDAMENTO DI LAVORI DI IMPORTO < A € 150.000 E DI SERVIZI, FORNITURE E SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DI IMPORTO < € 139.000..	7
Art. 11 - Modalità di affidamento e scelta del contraente.....	7
CAPO II – AFFIDAMENTO DI LAVORI DI IMPORTO ≥ A € 150.000 E DI SERVIZI, FORNITURE E SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DI IMPORTO ≥ € 139.000..	8
Art. 12 - Affidamento di lavori di importo ≥ A € 150.000 e di servizi, forniture e servizi di ingegneria e architettura di importo ≥ € 139.000.....	8
 TITOLO IV – DISPOSIZIONI COMUNI.....	8
Art. 13 - Fasi e avvio delle procedure di affidamento .....	8
Art. 14 - Criteri di aggiudicazione.....	9
Art. 15 - Commissione giudicatrice.....	10
Art. 16 - Svolgimento delle operazioni di gara e comunicazioni ai concorrenti.....	11
Art. 17 - Verifiche, proposta di aggiudicazione e aggiudicazione.....	11
Art. 18 - Stipula del contratto.....	12
Art. 19 - CIG, CUP e tracciabilità dei flussi finanziari.....	12
Art. 20 - Garanzie e coperture assicurative.....	12
Art. 21 - Trasparenza e accesso .....	12
Art. 22 - Pubblicità.....	14
Art. 23 - Entrata in vigore .....	14

	REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.	RE01.PGAP01	pag. 3 di 14
	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Revisione 04	24/02/2022

## TITOLO I – PRINCIPI E NORME GENERALI

### Premesse

Padania Acque S.p.A., società a totale capitale pubblico e come tale qualificabile quale Impresa pubblica, è il gestore unico del Servizio Idrico Integrato della Provincia di Cremona, come definito dal D.lgs. 152/2006 e s.m.i.

Pertanto, l’attività dalla stessa espletata rientra nei c.d. settori speciali, così come definiti agli artt. 3, lett. hh), e 117 del D.lgs. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” (di seguito denominato semplicemente “Codice”).

### Art. 1 - Applicazione, finalità e principi

Il presente Regolamento è lo strumento adottato da Padania Acque S.p.A. (di seguito denominata anche “Società”), per l’affidamento di contratti aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture strumentali alle attività proprie del settore di appartenenza che abbiano un importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, come definita dalle norme vigenti in materia (art. 35 del Codice).

Vengono disciplinate, inoltre, le modalità di individuazione del contraente relativamente a lavori, servizi, forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria relativamente a quelle attività che, pur non riconducibili direttamente al settore speciale di appartenenza, Padania Acque S.p.A. deve, comunque, acquisire.

Là ove compatibile il presente Regolamento si applica anche alle procedure aventi importo superiore alle soglie comunitarie.

Il presente Regolamento è ispirato ai principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell’ambiente ed efficienza energetica così come previsto dall’art. 4 del Codice. Di conseguenza, le procedure di affidamento avviate da Padania Acque S.p.A. devono essere improntate al rispetto dei predetti principi.

Padania Acque S.p.A. informa gli operatori economici in ordine al proprio Codice Etico e gli stessi – ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento – ne accettano i relativi contenuti.


Il presente Regolamento non disciplina i contratti richiamati all’art. 17 del Codice.

Restano altresì esclusi i rimborsi per spese e costi verso enti terzi concordati nell’ambito di accordi convenzionali tra amministrazioni aggiudicatrici.

### Art. 2 - Normativa di riferimento

Gli affidamenti di lavori, servizi e forniture vengono svolti, ove non diversamente previsto dal presente Regolamento, secondo la normativa attualmente in vigore, ovvero:

- *Codice dei Contratti Pubblici* (D.lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- *Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»* (D.P.R. 207/2010) per le parti vigenti;
- *Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale* (D.L. 76/2020 conv. con L. 120/2020);
- *Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure* (D.L. 77/2021 conv. con L. 108/2021);
- *Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia* (L. 136/2010);
- *Ogni ulteriore provvedimento normativo – anche a valenza temporanea – volto alla semplificazione delle*

	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 4 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022

*procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture nel settore della contrattualistica pubblica.*

Ogni modifica alla normativa pubblicistica in materia di appalti di lavori, forniture e servizi, cui il presente Regolamento fa rinvio, comporterà l'automatico adattamento dello stesso.

### **Art. 3 - Soglie comunitarie**

Le soglie comunitarie per gli appalti nei settori speciali e ordinari e sono indicate nell'articolo 35 del Codice, per come modificate di tempo in tempo con apposito Regolamento della Commissione UE.

Il calcolo del valore stimato degli appalti da affidarsi dalla Società, ai fini dell'individuazione della soglia comunitaria, è sempre da intendersi basato sull'importo totale al netto dell'IVA. Questo calcolo tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto. Tutti gli importi devono essere indicati al netto dell'IVA.

Qualora gli importi nel presente Regolamento subissero variazioni normative, l'aggiornamento di tali valori comporterà l'automatico adeguamento del Regolamento medesimo.

### **Art. 4 - Responsabile del Procedimento (RUP)**

Per tutti i lavori, i servizi e le forniture viene individuato il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), al quale vengono attribuite tutte le funzioni previste dal presente Regolamento, oltre che dal Codice.

La nomina del RUP è effettuata all'atto dell'approvazione dell'indizione della procedura di acquisto ovvero all'atto della programmazione degli acquisiti, ove prevista. La competenza alla nomina del RUP è dell'organo competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario dell'appalto.


Per gli appalti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, il RUP deve, ricoprire una funzione coerente con l'oggetto del contratto, deve essere in possesso almeno di diploma di istruzione superiore al termine di un corso di studi quinquennale e di un'esperienza di almeno cinque anni nell'ambito del settore attinente all'oggetto dell'affidamento.

Per gli appalti di lavori, servizi e forniture pari o superiore alle soglie di cui all'art. 35 del Codice, al RUP, che ricopre una funzione coerente con l'oggetto del contratto, è richiesta oltre al possesso di un diploma di istruzione superiore al termine di un corso di studi quinquennale, un'esperienza di almeno dieci anni nell'ambito del settore attinente all'oggetto di affidamento. Per i lavori è richiesto al RUP l'abilitazione professionale all'esercizio della professione di geometra e/o ingegneria e/o architettura, in relazione all'importo e all'oggetto di gara.

L'attività dei RUP è supportata dall'Ufficio Appalti della Società per tutti gli aspetti inerenti alle procedure di affidamento.

Al RUP sono delegate le seguenti funzioni e correlati poteri:

- svolgere tutti i compiti relativi alle procedure di affidamento previste dal presente Regolamento;
- curare il corretto e razionale svolgimento delle procedure di acquisizione (in particolare: effettuare tutte le comunicazioni necessarie verso gli operatori, risponde ai chiarimenti richiesti in corso di gara, provvede in ordine alle ammissioni e alle esclusioni degli operatori economici nonché in ordine al soccorso istruttorio, provvede in relazione alle richieste di accesso ex L. 241/90 e art. 53 del Codice, agli obblighi di pubblicazione e comunicazione previsti dalla normativa vigente, effettua in nome e per conto di Padania Acque S.p.A. tutte le attività

	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 5 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022

- necessarie e propedeutiche all’aggiudicazione definitiva);
- partecipare alle sedute di gara secondo quanto indicato al successivo art. 16;
  - verificare la congruità dell’offerta, con facoltà, nel caso di gare da aggiudicarsi secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, di avvalersi della competenza della commissione giudicatrice;
  - effettuare le verifiche e i controlli necessari e propedeutici alla stipula del contratto/ordine di acquisto;
  - vigilare sulla corretta esecuzione dei contratti, che non siano specificamente attribuiti ad altri organi o soggetti;
  - in ciascuna fase di attuazione degli interventi, effettuare il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo, determinati in coerenza alla copertura finanziaria ed ai tempi di realizzazione dei programmi;
  - segnalare eventuali disfunzioni, impedimenti o ritardi nell’attuazione degli interventi;
  - curare l’invio dei dati e le comunicazioni all’ANAC e all’Osservatorio dei contratti pubblici riguardanti il contratto, il contraente e la procedura di scelta del contraente;
  - curare le pubblicazioni legali, avuto riguardo al tipo di procedura.

#### **Art. 5 - Albo Fornitori**

La Società è dotata di un apposito elenco di operatori economici (cd. Albo Fornitori) formato secondo le modalità indicate nel *Regolamento per la formazione e la gestione dell’Albo Fornitori di Padania Acque S.p.A.* L’Albo Fornitori sarà utilizzato, di norma, per le acquisizioni, così come *infra* normate.

#### **Art. 6 - Adesione ai Sistemi di Qualificazione di altri enti aggiudicatori e ulteriori modalità di acquisizione**

Padania Acque S.p.A. potendo aderire a sistemi di qualificazione di altri enti aggiudicatori ai sensi dell’art. 134, comma 3, del Codice, per le acquisizioni relative a lavori, servizi o forniture si avvale del Sistema di Qualificazione (di seguito anche SQ) di CAP Holding S.p.A., cui ha aderito (così come da evidenza sul sito internet aziendale della Società).


La Società inviterà alle procedure indette tramite il SQ gli operatori economici iscritti al SQ, senza dover ricorrere alla preventiva pubblicazione del bando. Gli operatori economici saranno individuati secondo il principio di rotazione applicato da CAP Holding S.p.A. per ciascun Ambito Territoriale in cui è diviso il SQ. Il principio di rotazione verrà applicato a ogni elenco di operatori economici qualificati nelle singole categorie e singole classi secondo le regole del SQ. Qualora i soggetti qualificati in una determinata categoria e classe non siano in numero sufficiente e adeguato a garantire una effettiva concorrenza la Società può procedere all’affidamento dei lavori/servizi/forniture ricorrendo all’elenco degli operatori economici iscritti nella/e classifica/che superiore/i.

Le lettere di invito e i relativi documenti di gara conterranno le prescrizioni, riferite alla specifica gara, cui i concorrenti dovranno attenersi ai fini della partecipazione alla singola procedura. La qualificazione al SQ non costituisce titolo al fine degli affidamenti.

\*\*\*\*\*

Le procedure di acquisizione possono essere effettuate anche:

- mediante acquisto diretto e autonomo, con procedure ai sensi dell’art. 36 del Codice e del presente Regolamento ovvero le altre procedure previste dal Codice;

	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 6 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022

- mediante procedure gestite con sistemi telematici, anche messi a disposizione da centrali di committenza (MEPA etc.);
  - mediante adesione alle convenzioni Consip, stipulate ai sensi dell’art. 26 della L. 488/1999 s.m.i.;
  - mediante adesione alle convenzioni stipulate da Centrali di Committenza, anche regionali, ai sensi dell’art. 37 e dell’art. 39 del Codice;
  - mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti.
- Il RUP selezionerà la modalità di acquisizione più rispondente alla specificità dell’acquisto e in relazione alla normativa vigente per specifiche categorie merceologiche.

## **TITOLO II – SETTORI SPECIALI**

### **CAPO I – AFFIDAMENTO DI LAVORI DI IMPORTO < A € 150.000 E DI SERVIZI, FORNITURE E SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DI IMPORTO < € 139.000**

#### **Art. 7 - Modalità di affidamento e scelta del contraente**

Padania Acque S.p.A. può procedere all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie comunitarie mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Nel dettaglio, il ricorso all’affidamento diretto è possibile per:

- lavori di importo inferiore a € 150.000;
- servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000.

Gli operatori economici sono individuati di norma tra gli iscritti all’Albo Fornitori di cui all’art. 5 del presente Regolamento. In alternativa e/o in mancanza di iscritti all’Albo Fornitori, Padania Acque S.p.A. potrà individuare gli operatori economici mediante indagini di mercato oppure attraverso gli elenchi di operatori economici iscritti al SQ di cui all’art. 6 del presente Regolamento.


In relazione all’iter procedurale da seguire in ipotesi di affidamento diretto si fa rimando all’art. 13.

### **CAPO II – AFFIDAMENTO DI LAVORI DI IMPORTO ≥ A € 150.000 E DI SERVIZI, FORNITURE E SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DI IMPORTO ≥ € 139.000**

#### **Art. 8 - Modalità di affidamento e scelta del contraente avvalendosi del SQ**

Padania Acque S.p.A. – avvalendosi del SQ – può procedere con procedura negoziata senza bando per l’affidamento di:

- lavori di importo:
  - pari o superiore a € 150.000 e inferiore a € 1.000.000, previa consultazione di almeno cinque operatori economici;
  - pari o superiore a € 1.000.000 e fino alle soglie comunitarie, previa consultazione di almeno dieci operatori economici;
- servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione,

	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 7 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022

di importo pari o superiore a € 139.000 e fino alle soglie comunitarie, previa consultazione di almeno cinque operatori economici.

Per tali procedure di affidamento diretto, è consentito il ricorso al criterio del prezzo più basso.

### **Art. 9 - Affidamento di lavori, servizi e forniture e servizi di ingegneria e architettura mediante procedure negoziate senza l'utilizzo del SQ**

Qualora in relazione alla specificità dell'appalto non sia possibile aderire al Sistema SQ di cui al precedente art. 6, Padania Acque S.p.A. – avvalendosi dell'Albo Fornitori – può indire procedure negoziate senza bando per l'affidamento di:

- lavori di importo:
  - pari o superiore a € 150.000 e inferiore a € 1.000.000, previa consultazione di almeno cinque operatori economici;
  - pari o superiore a € 1.000.000 e fino alle soglie comunitarie, previa consultazione di almeno dieci operatori economici;
- servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a € 139.000 e fino alle soglie comunitarie, previa consultazione di almeno cinque operatori economici.

In mancanza di operatori economici iscritti all'Albo Fornitori, il RUP svolge opportune indagini di mercato mediante apposito avviso da pubblicare sul sito aziendale nella sezione *Società trasparente* e relativa sottosezione *Bandi di gara e contratti* per almeno 15 giorni consecutivi. L'avviso indica almeno il valore dell'affidamento, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti minimi di partecipazione, il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura, i criteri di selezione degli operatori economici, le modalità per comunicare con la stazione appaltante.

### **Art. 10 - Procedura negoziata per lavori di somma urgenza**

In circostanze di somma urgenza che non consentono alcun indugio, ai sensi dell'art. 163 del Codice, il RUP può disporre la immediata esecuzione dei lavori entro il limite di € 200.000 o comunque di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità. L'esecuzione dei lavori di somma urgenza può essere affidata in forma diretta ad uno o più operatori economici individuati dal RUP di norma tra gli iscritti all'Albo Fornitori di Padania Acque S.p.A.

## **TITOLO III – SETTORI ORDINARI**

### **CAPO I – AFFIDAMENTO DI LAVORI DI IMPORTO < A € 150.000 E DI SERVIZI, FORNITURE E SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DI IMPORTO < € 139.000**


#### **Art. 11 - Modalità di affidamento e scelta del contraente**

Padania Acque S.p.A. può procedere all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie comunitarie mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Nel dettaglio, il ricorso all'affidamento diretto è possibile per:

- lavori di importo inferiore a € 150.000;



	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 8 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022

- servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000.

Gli operatori economici sono individuati di norma tra gli iscritti all’Albo Fornitori di cui all’art. 5 del presente Regolamento. In alternativa e/o in mancanza di iscritti all’Albo Fornitori, Padania Acque S.p.A. potrà individuare gli operatori economici mediante indagini di mercato.

In relazione all’iter procedurale da seguire in ipotesi di affidamento diretto si fa rimando all’art. 13.

Per tali procedure di affidamento diretto, è consentito il ricorso al criterio del prezzo più basso.

## **CAPO II – AFFIDAMENTO DI LAVORI DI IMPORTO $\geq$ A € 150.000 E DI SERVIZI, FORNITURE E SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DI IMPORTO $\geq$ € 139.000**

### **Art. 12 - Affidamento di lavori di importo $\geq$ A € 150.000 e di servizi, forniture e servizi di ingegneria e architettura di importo $\geq$ € 139.000**

Padania Acque S.p.A. può indire procedure negoziate senza bando per l’affidamento di:

- lavori di importo:
  - pari o superiore a € 150.000 e inferiore a € 1.000.000, previa consultazione di almeno cinque operatori economici;
  - pari o superiore a € 1.000.000 e fino alle soglie comunitarie, previa consultazione di almeno dieci operatori economici;
- servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo pari o superiore a € 139.000 e fino alle soglie comunitarie, previa consultazione di almeno cinque operatori economici.

In mancanza di operatori economici iscritti all’Albo Fornitori, il RUP svolge opportune indagini di mercato mediante apposito avviso da pubblicare sul sito aziendale nella sezione *Società trasparente* e relativa sottosezione *Bandi di gara e contratti* per almeno 15 giorni consecutivi. L’avviso indica almeno il valore dell’affidamento, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti minimi di partecipazione, il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura, i criteri di selezione degli operatori economici, le modalità per comunicare con la stazione appaltante.

In relazione all’iter procedurale da seguire in ipotesi di procedure negoziate senza bando si fa rimando a quanto indicato all’art. 13 e ss.


## **TITOLO IV – DISPOSIZIONI COMUNI**

### **Art. 13 - Fasi e avvio delle procedure di affidamento**

Il RUP, di volta in volta nominato tale dal Direttore Generale o dall’Amministratore Delegato della Società, in relazione agli affidamenti di importo inferiore a € 150.000 per i lavori e a € 139.000 per i servizi, le forniture e i servizi di ingegneria e architettura, predispone la richiesta di emissione dell’ordine di acquisto in cui è indicato: l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

Nella richiesta di emissione dell’ordine di acquisto si dà, altresì, atto dell’avvio delle verifiche



	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 9 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022

imposte dalla normativa in tema di Contratti Pubblici.

L'affidamento viene confermato mediante determina a contrarre in forma semplificata emessa dall'organo competente di Padania Acque S.p.A.

\*\*\*\*\*

Le procedure di gara di importo pari o superiore a € 150.000 per i lavori e a € 139.000 per i servizi, le forniture e i servizi di ingegneria e architettura, prendono avvio con la determina a contrarre, in cui sono indicate almeno le principali informazioni: l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

Con la determina a contrarre è altresì approvata la documentazione attinente alla procedura di gara. Successivamente, mediante lettera d'invito e relativi allegati vengono trasmessi agli operatori economici tutti gli elementi che consentono la formulazione dell'offerta, tra cui almeno:

- l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e prestazionali e il suo importo complessivo stimato;
- i requisiti generali, di idoneità professionale e, se del caso, quelli economico-finanziari e/o tecnico-professionali;
- il termine di presentazione dell'offerta ed il periodo di validità della stessa;
- l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
- il criterio di aggiudicazione prescelto, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;
- i principali elementi contrattuali (penali, termini e modalità di pagamento, eventuale richiesta di garanzie, ecc.);
- l'eventuale limitazione del ricorso al subappalto, nel rispetto della vigente normativa in materia di contrattualistica pubblica;
- il nominativo del RUP, il CIG, se del caso il CUP;
- il capitolato speciale d'appalto o il capitolato speciale descrittivo e prestazionale e gli ulteriori elaborati allegati alla procedura;
- lo schema di contratto.


#### **Art. 14 - Criteri di aggiudicazione**

Per gli affidamenti di importo inferiore a € 150.000 per i lavori e a € 139.000 per i servizi, le forniture e i servizi di ingegneria e architettura di norma si procede mediante affidamento diretto, così come indicato ai precedenti artt. 7 e 11, che, come chiarito dalla giurisprudenza amministrativa, non rappresenta una procedura di gara, e ciò neppure laddove si faccia ricorso a forme procedimentalizzate di selezione dell'operatore economico prescelto.

Per le procedure di affidamento di importo pari o superiore a € 150.000 per i lavori e a € 139.000 per i servizi, le forniture e i servizi di ingegneria e architettura, i criteri di aggiudicazione sono indicati nella Lettera di Invito o nel Bando di Gara o nel Disciplinare di gara.

In particolare, per quest'ultima categoria di affidamenti, deve essere ivi precisato se, tenuto conto della natura dell'appalto, sia opportuno procedere, sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente, con il criterio del minor prezzo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base.

Padania Acque S.p.A. procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio tecnico, ovvero in assenza di offerta tecnica o in caso di parità anche nell'ambito dell'offerta tecnica si procederà

	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 10 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022

all’aggiudicazione mediante sorteggio.

Resta salva la facoltà per la Stazione Appaltante, ai sensi dell’art. 95, comma 12, del Codice di non procedere all’aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

### **Art. 15 - Commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice è un organo straordinario e temporaneo della stazione appaltante, composto da un numero dispari di componenti, in ogni caso non superiore a cinque.

La commissione è nominata – in relazione a ciascuna procedura di gara da aggiudicarsi col criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa – dal Direttore Generale o dall’Amministratore Delegato di Padania Acque S.p.A.

La commissione giudicatrice ha il compito di esaminare e valutare, sulla base di parametri di valutazione indicati negli atti di gara, le offerte tecniche ed economiche presentate e di proporre alla Stazione appaltante, ai fini dell’aggiudicazione, i punteggi e i giudizi conclusivi per quanto concerne gli aspetti tecnici ed economici.

Nel caso di gare con più lotti sarà prevista sempre una commissione giudicatrice unica.

I membri della commissione giudicatrice devono essere complessivamente esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto dell’appalto. Pertanto, i commissari devono possedere una professionalità pertinente ed adeguata rispetto ai criteri di valutazione previsti negli atti di gara. Non è, in particolare, necessario che l’esperienza professionale di ciascun componente copra tutti gli aspetti oggetto della gara, potendosi le professionalità dei vari membri integrare reciprocamente, in modo da completare ed arricchire il patrimonio di cognizioni della commissione, purché idoneo, nel suo insieme, ad esprimere le necessarie valutazioni di natura complessa, composita ed eterogenea.

Di norma Padania Acque S.p.A. procede alla nomina dei componenti la singola commissione giudicatrice tra i propri dipendenti. Ove Padania Acque S.p.A. accerti di non avere al proprio interno professionalità adeguate, deve procedere alla nomina di soggetti esterni.


Alla nomina dei commissari e alla costituzione della commissione si procede obbligatoriamente dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Padania Acque S.p.A. dà evidenza della nomina e dei curricula dei relativi componenti mediante apposita pubblicazione sul sito aziendale nella sezione *Società Trasparente*.

Al momento dell’accettazione dell’incarico, i commissari dichiarano, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000, l’inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all’art. 77 del Codice.

Le funzioni di segretario con il compito di curare la verbalizzazione delle operazioni di gara possono essere svolte da un commissario, compreso il Presidente, o da soggetto esterno appositamente nominato.

La commissione giudicatrice opera garantendo il rispetto dei principi di parità di trattamento, di non discriminazione e di trasparenza, utilizzando esclusivamente gli elementi e i relativi pesi, nonché gli eventuali sottoelementi e sottopesi, già individuati negli atti di gara, senza la facoltà di introdurre di nuovi o di fissare criteri motivazionali che non siano già previsti negli atti di gara.

Le risultanze delle valutazioni effettuate dalla commissione giudicatrice verranno riportate in appositi verbali.

	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 11 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022

### **Art. 16 - Svolgimento delle operazioni di gara e comunicazioni ai concorrenti**

Ai sensi della normativa vigente in materia di documento informatico e di firma digitale, nel rispetto dell’art. 52 del Codice e dei principi di trasparenza, semplificazione ed efficacia delle procedure, Padania Acque S.p.A. ricorre di regola a procedure di affidamento interamente gestite attraverso una piattaforma telematica di negoziazione (c.d. Sistema), capace di tracciare ogni operazione e garantire l’integrità e segretezza delle offerte. Pertanto, l’intero iter procedurale (es. caricamento offerta, comunicazioni ai concorrenti ecc.) avviene nell’ambito del Sistema.

Inoltre, tenuto conto che il Sistema utilizzato per la procedura di gara traccia ogni operazione, al fine di favorire la massima presenza dei concorrenti e garantirne la *par condicio*, tutte le sedute pubbliche delle procedure di gara hanno luogo esclusivamente in modalità telematica da remoto mediante il ricorso a idoneo applicativo informatico.

Pertanto, nel pieno rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza garantiti da ogni operazione compiuta a Sistema, i concorrenti interessati, in persona dei propri legali rappresentanti/procuratori oppure di soggetti muniti di specifica delega, possono presenziare alla singola seduta pubblica da remoto, previa richiesta da trasmettersi a mezzo PEC a Padania Acque S.p.A. nel rispetto delle modalità e tempistiche di volta in volta dettagliate nella documentazione di gara.

Alla richiesta del concorrente farà seguito l’invio da parte della Stazione Appaltante dell’invito con il relativo *link* per prendere parte alla specifica seduta di gara per cui è stata trasmessa apposita richiesta.

In particolare, nel caso di procedure di gara aggiudicate col criterio del minor prezzo le operazioni di gara sono condotte dal RUP assistito da due testimoni (dipendenti di Padania Acque S.p.A.), secondo le modalità previste dalla *lex specialis* di gara.

Nel caso di procedure di gara aggiudicate col criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, il RUP – assistito da due testimoni – dirige lo svolgimento delle sedute pubbliche relative alla documentazione amministrativa secondo le modalità previste dalla *lex specialis* di gara.

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche è effettuata, invece, dalla commissione giudicatrice all’uopo nominata, secondo le modalità previste dalla *lex specialis* di gara.

In ogni caso, alle sedute di gara potrà partecipare un addetto dell’Ufficio Appalti per le operazioni di accesso al Sistema.

\*\*\*\*\*

Tutte le comunicazioni ai concorrenti sono effettuate ai sensi degli artt. 76 e 29 del Codice e inviate da PA a mezzo PEC.


In caso di esclusione di uno o più concorrenti dalla procedura di affidamento, il RUP redige la relativa comunicazione in cui dà evidenza delle relative motivazioni e, di seguito, la inoltra tempestivamente agli interessati.

### **Art. 17 - Verifiche, proposta di aggiudicazione e aggiudicazione**

Esperate le operazioni di gara, il RUP procede – ai sensi della vigente normativa – con le verifiche nei confronti del concorrente primo in graduatoria, anche in ordine al possesso degli eventuali requisiti speciali previsti dalla *lex specialis* di gara.

In caso di esito positivo, il RUP formula la propria proposta di aggiudicazione, sottoponendola all’attenzione del Direttore Generale o dell’Amministratore Delegato di Padania Acque S.p.A., ai fini dell’aggiudicazione.

Una volta intervenuta l’aggiudicazione, è compito del RUP darne tempestiva comunicazione

	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 12 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022

tanto all’aggiudicatario quanto agli altri concorrenti, nonché provvedere con la pubblicazione del relativo avviso sul sito aziendale nella sezione *Società trasparente* e relativa sottosezione *Bandi di gara e contratti* e alla pubblicità legale, laddove necessaria.

In ogni caso, l’aggiudicazione diviene efficace solo in seguito alla verifica in capo all’aggiudicatario della sussistenza dei requisiti generali e degli eventuali requisiti speciali.

### **Art. 18 - Stipula del contratto**

Padania Acque S.p.A. procede alla stipula dei contratti nel rispetto delle tempistiche previste dalla vigente normativa. In particolare, i contratti possono essere stipulati in tre forme diverse:

- mediante scambio di lettera commerciale (cd. Ordine di acquisto o Ordine di acquisto aperto) anche in forma elettronica per appalti inferiori a € 40.000;
- mediante scrittura privata anche in forma elettronica;
- mediante atto pubblico, redatto da un Notaio.

Tutte le spese contrattuali sono a carico dell’Impresa Appaltatrice.

Le spese sostenute da Padania Acque S.p.A., per la pubblicazione del bando e dell’avviso di gara aggiudicata, nonché delle eventuali rettifiche, sui quotidiani nazionali e locali, dovranno essere rimborsate dall’Aggiudicataria.

### **Art. 19 - CIG, CUP e tracciabilità dei flussi finanziari**

In conformità alle disposizioni *pro tempore* vigenti emanate dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), per ogni procedura di affidamento devono essere rispettati gli adempimenti riguardanti la richiesta del Codice Identificativo di Gara (CIG) e il pagamento del relativo contributo mediante SIMOG (il portale dedicato di ANAC). Il soggetto tenuto ai predetti adempimenti è il RUP.

Inoltre, per tutti quegli affidamenti che si configurano quali investimenti, il RUP è tenuto alla richiesta del Codice Unico di Progetto (CUP).

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010 negli strumenti di pagamento relativi a ciascuna transazione collegata a contratti di appalto dovranno essere riportati tanto il CIG quanto il CUP, laddove previsto.

### **Art. 20 - Garanzie e coperture assicurative**


In generale per gli affidamenti inferiori a € 40.000 non è richiesta alcuna cauzione definitiva, a meno che, in relazione a particolari caratteristiche dell’affidamento, il RUP ritenga opportuno prevederla. Al contrario, la cauzione definitiva è prevista per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 40.000.

Per gli affidamenti diretti giustificati dalla peculiare capacità e professionalità dell’operatore selezionato, il RUP avrà la facoltà di escludere la necessità di presentare cauzione definitiva.

Inoltre, è facoltà di Padania Acque S.p.A. prevedere nella *lex specialis* di gara l’obbligo di stipulare le polizze assicurative di volta in volta ritenute necessarie, avuto riguardo alla tipologia di affidamento.

### **Art. 21 - Trasparenza e accesso**

Dell’esito di ogni affidamento, nonché dei soggetti ammessi alle singole fasi di gara e delle altre informazioni di cui all’art. 29 del Codice verrà dato idoneo avviso pubblicato sul sito internet Aziendale: [www.padania-acque.it](http://www.padania-acque.it), nella sezione *Società trasparente* e relativa sottosezione *Bandi di*

	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 13 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022

*gara e contratti.*

Tutta la documentazione di gara viene conservata agli atti della Società per cinque anni dalla data di aggiudicazione definitiva.

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi formati e detenuti dalla Società a seguito di procedure di approvvigionamento di lavori, servizi e forniture, è riconosciuto a tutti coloro, compresi i soggetti portatori di interessi pubblici o diffusi, che vi abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento del quale è richiesto l’accesso.

Costituiscono oggetto del diritto di accesso tutti i documenti amministrativi formati o stabilmente detenuti dalla Società, relativamente alle procedure di approvvigionamento, in originale o in copia, con le esclusioni di cui all’art. 53 del Codice e di cui all’art. 24 della L. 241/90. In particolare, sono accessibili:

- la documentazione presentata dai concorrenti, con le modalità e i limiti di cui alla normativa vigente;
- gli atti e i documenti di cui sia espressamente prevista la pubblicizzazione dalle leggi, dai regolamenti della Società;
- i verbali delle Commissioni giudicatrici/Seggi di gara.

L’accesso agli atti, relativi alle procedure di gara potrà avvenire con le modalità indicate dagli artt. 22 e ss. della L. 241/90 e dell’art. 53 del Codice oltre che nel rispetto delle previsioni contenute nel *Regolamento per l’esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge 241/199s.m.i.) e del diritto di accesso civico semplice e generalizzato (D.LGS. 33/2013 e s.m.i.)* pubblicato sul sito internet di Padania Acque S.p.A.

In particolare, la visione e/o estrazione di copie di documenti amministrativi è disposta dal RUP con proprio atto di accoglimento, al termine di un procedimento amministrativo che ha inizio con l’istanza scritta del richiedente.

La richiesta formale di accesso, debitamente sottoscritta, deve indicare:


- generalità dell’istante, complete del titolo che giustifichi il potere rappresentativo;
- indicazione dei documenti oggetto di richiesta di accesso, ovvero degli elementi che ne consentano l’individuazione;
- indicazione delle modalità di accesso (semplice presa visione e/o estrazione copia);
- motivi della richiesta.

La richiesta formale può essere presentata direttamente o inviata per posta o via PEC. In questi casi alla richiesta deve essere allegata la copia di un valido documento di identificazione e, ove necessario, il documento che giustifica i poteri rappresentativi. La Società alla ricezione dell’istanza valutata l’esistenza di eventuali controinteressati, con cui sia necessario instaurare contraddittorio, inoltra la pervenuta istanza di accesso al controinteressato richiedendogli di riscontrare motivando l’eventuale diniego all’accesso entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta inviata dalla Società.

La competenza a decidere sulla richiesta di accesso spetta al Responsabile del Procedimento nell’ambito del quale è formato il documento, il quale è, quindi, il RUP indicato per singolo procedimento di acquisizione indicato negli atti di gara.

Il Responsabile del Procedimento è tenuto a svolgere le seguenti incombenze:

- dare informazioni al richiedente sulle modalità di presentazione delle richieste d’accesso e sugli eventuali costi relativi al rilascio di copie;
- esaminare le richieste d’accesso, verificare l’identità del richiedente, la sua legittimazione e,

	<b>REGOLAMENTO DI PADANIA ACQUE S.P.A.</b>	RE01.PGAP01	pag. 14 di 14
	<b>REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE</b>	Revisione 04	24/02/2022

comunque, il suo interesse all’accesso;

- richiedere le eventuali integrazioni e le regolarizzazioni necessarie;
- deliberare il provvedimento finale di consenso, rifiuto, la limitazione o il differimento dell’accesso ed informarne l’interessato;
- notificare ai soggetti controinteressati - ovvero ai soggetti che dall’esercizio dell’accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza - la ricezione di una richiesta di accesso agli atti,

Il presente procedimento si esaurisce, ai sensi dell’art. 53 del Codice e dell’art. 24 della L. 241/90, all’esito di un procedimento che ha una durata di trenta giorni, fatta salva la sospensione del termine in caso di richiesta incompleta o irregolare, decorrenti dal ricevimento dell’istanza di accesso.

Sarà richiesto il pagamento delle copie, secondo quanto previsto nel *Regolamento in materia di rimborso dei costi di riproduzione per il rilascio di copie e diritti di ricerca a seguito di accesso documentale e accesso civico generalizzato di Padania Acque S.p.A.* pubblicato sul sito internet di Padania Acque S.p.A.

I documenti relativi all’accesso agli atti verranno messi a disposizione dell’operatore economico richiedente, esclusivamente in modalità cartacea, presso la sede della Società.

#### **Art. 22 - Pubblicità**

Il presente Regolamento, così come ogni sua modifica e/o integrazione, è pubblicato sul sito internet aziendale: [www.padania-acque.it](http://www.padania-acque.it).

#### **Art. 23 - Entrata in vigore**

Il presente Regolamento (revisione n. 4) è approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione di Padania Acque S.p.A. del 24/02/2022 ed entra in vigore dal giorno di approvazione.

Il presente Regolamento, inoltre, si intende automaticamente modificato/integrato dagli interventi legislativi successivi alla data di approvazione, mantenendo pertanto la propria efficacia.