

**DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO
ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, conv. L. n. 120/2020,
come modificato dall'art. 51, co. 1, lett. a), sub. 2.1), del D.L. n. 77/2021, conv. L. n. 108/2021**

Oggetto dell'acquisizione: **FORNITURA E POSA DI ARREDO D'UFFICIO, COMPLEMENTI ED ACCESSORI PRESSO GLI IMMOBILI DI PADANIA ACQUE S.P.A.**

Considerato che:

- per espletare le attività aziendali, si necessita acquisire le prestazioni di cui all'oggetto;
- ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, conv. L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51, co. 1, lett. a), sub. 2.1), del D.L. n. 77/2021, conv. L. n. 108/2021, le prestazioni in oggetto possono essere affidate direttamente con procedure semplificate;
- il ricorso alla scelta della procedura di affidamento diretto di cui all'oggetto, è nel rispetto della finalità acceleratoria e semplificata che caratterizza il regime speciale e transitorio introdotto dal D.L. n. 76/2020 conv. L. n. 120/2020 come modificato dal D.L. n. 77/2021, conv. L. n. 108/2021, oltre che al fine di pervenire all'individuazione definitiva del contraente nel rispetto del termine perentorio di due mesi dall'avvio del procedimento;
- l'affidamento diretto con le modalità di cui sopra, permette di evitare le spese di pubblicazione della procedura a carico dell'aggiudicatario con evidenti effetti distorsivi in termini di efficienza ed economicità;

Considerato altresì:

- quanto precisato nell'istruttoria predisposta da parte della funzione richiedente (Alessandro Riboli in qualità di Responsabile Servizio Acquisti e Patrimonio di Padania Acque S.p.A.), ai fini dell'emissione dell'ordine di acquisto, conservata agli atti della Società unitamente al preventivo pervenuto;

Visti:

- i poteri assegnati al Direttore Generale;
- la normativa vigente nell'ambito di tracciabilità dei flussi finanziari;

In virtù di tutto quanto sopra indicato, il Direttore Generale,

DETERMINA

- 1) di approvare la richiesta di ordine di acquisto relativa al lavoro di cui all'oggetto, dell'importo massimo complessivo pari a € 39.900,00 (Euro trentanovemilanovecento/00) oltre IVA; si precisa che l'importo complessivo si intende ripartito come di seguito dettagliato:
 - € 30.750,00 per fornitura e posa nuovo arredo d'ufficio, complementi ed accessori presso la sede di via Macello n. 14 a Cremona e presso gli uffici del Depuratore di via al Depuratore sn a Cremona;
 - € 9.150,00 somme a disposizione di Padania Acque S.p.A. da utilizzare solo nel caso in cui emergano eventuali future necessità da parte della Ns. Società;
- 2) di prendere atto che gli oneri della sicurezza per rischi da interferenza ex. art. 26 del D.lgs. n. 81/2008, ricompresi nell'importo di cui sopra, sono pari a € 60,00 (Euro sessanta/00);
- 3) l'importo di cui sopra sarà da liquidare sulla base dei prezzi unitari stabiliti da applicare alle prestazioni effettivamente eseguite, ed è riferito ad una durata contrattuale di 24 mesi;
- 4) di approvare l'affidamento a favore dell'operatore economico MANERBA SPA, con sede in via Chiassi n. 92, 46100, Mantova (MN), C.F. 01935200285/P.IVA 01501840209;
- 5) di indicare quale Responsabile Unico del Procedimento Alessandro Riboli, che si occuperà di procedere alle verifiche di legge, alle pubblicazioni e comunicazioni di rito ove previste dal codice degli appalti e dal D.lgs. n. 33/2013, nonché all'acquisizione del relativo CIG, oltre al controllo sulla corretta esecuzione del contratto;
- 6) di dare atto che, il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010.

Padania Acque S.p.A.
Il Direttore Generale
(Stefano Ottolini)