

## ESPERIENZA LAVORATIVA

---

[ 10/04/2000 – Attuale ] **Responsabile dei sistemi informativi**

*Padania Acque SpA*

**Città:** Cremona

**Principali attività e responsabilità:**

Assicurare lo sviluppo e l'operatività tecnologico-digitale aziendale, attraverso la progettazione e l'implementazione di soluzioni di supporto al business ad alto valore aggiunto, l'aggiornamento delle infrastrutture informatiche, la fornitura di servizi di assistenza ai clienti interni, e l'implementazione di adeguati strumenti di cybersecurity, nel rispetto delle normative vigenti e dei vincoli di budget.

[ 15/11/1998 – 01/04/2000 ] **Technical Specialist di automazione**

*FEEI 2 srl*

**Città:** Brescia

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Tecnico progettista per l'automazione ed i sistemi mecatronici integrati.

[ 1999 ] **Docente in corsi professionali di elettronica e automazione**

**Principali attività e responsabilità:**

Organizzazione e docenza di corsi relativi alla programmazione di PLC industriali

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

**D.U. in Ingegneria Informatica ed Automatica**

*Università degli studi di Parma*

**Indirizzo:** Parma, Italia

**Diploma di Perito Industriale specializzazione in Elettronica Ind.le ad indirizzo "Automazione ed Informatica Industriale"**

**Indirizzo:** Cremona, Italia

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

**Lingua madre:** italiano

**Altre lingue:**

**inglese**

**ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA A1**

**PRODUZIONE ORALE A1 INTERAZIONE ORALE A1**

## **COMPETENZE DIRETTIVE**

### STRATEGIA E OBIETTIVI

Garantire un adeguato supporto agli obiettivi di business tramite la definizione di una strategia di digitalizzazione tecnologica a medio e lungo termine.

### PIANO INIZIATIVE IT

Sviluppare e presentare piani di iniziativa IT e relativi piani di investimento alla direzione aziendale, identificare le aree di progetto e determinare i relativi requisiti per le risorse necessarie, comprese le spese operative e in conto capitale, al fine di razionalizzare, migliorare l'efficienza e migliorare la qualità dei servizi forniti dal progetto.

### BUDGET

Gestire efficacemente attraverso il continuo monitoraggio dei costi le risorse economiche attribuite al settore IT tramite il processo di budgeting annuale.

### GESTIONE RISORSE

Applicare le linee guida definite del Servizio Risorse Umane e Organizzazione, gestire i processi HR annuali di competenza attraverso la motivazione, la formazione e lo sviluppo professionale dei propri collaboratori.

## **RESPONSABILITÀ DI SETTORE**

### IT PROJECT MANAGEMENT

Effettuare l'analisi di fattibilità del progetto IT in termini di obiettivi, risorse, tecnologie e tempi. Elaborare la pianificazione e la programmazione delle fasi di evoluzione del progetto IT, definendo, supportando ed elaborando piani strategici per l'implementazione delle più evolute tecnologie informatiche necessarie all'azienda. Individuare le eventuali problematiche del progetto e definire strategie di mitigazione dei rischi. Organizzare e gestire controlli periodici a cui il progetto infrastrutturale aziendale viene sottoposto al fine di metterne in luce le aree di miglioramento e verificarne l'efficacia. Coordinare il team tecnico dedicato al progetto coinvolgendo e interfacciandosi con gli stakeholder interessati per l'integrazione dei processi di competenza, rispettando gli obiettivi di qualità, costi e tempi definiti.

### IT DEMAND MANAGEMENT

Governare il processo di IT Demand Management per comprendere, valutare e gestire le richieste di nuovi servizi, per garantire all'azienda di disporre delle corrette funzionalità e dei giusti livelli di investimento.

Identificare i fabbisogni informatici aziendali e i relativi requisiti funzionali, attraverso l'interfaccia con gli altri servizi, valutare la loro congruenza nel rispetto degli obiettivi strategici definiti.

### CYBERSECURITY

Implementare metodologie e soluzioni di tutela della sicurezza, definire dei piani di prevenzione, assicurare la sicurezza dei sistemi e la salvaguardia del patrimonio informativo aziendale, tramite l'analisi dei sistemi informativi, la mappatura dei relativi rischi, la definizione degli standard e dei parametri di cybersecurity.

### INNOVAZIONE

Realizzare scouting di prodotti, analizzandone le potenzialità e l'applicabilità in Azienda, monitorare l'evoluzione ed i trend delle soluzioni tecnologiche di mercato/settore al fine di individuare prodotti per il miglioramento continuo dell'efficienza operativa.

### ARCHITETTURA IT

Gestire lo sviluppo e l'aggiornamento dell'architettura IT aziendale attraverso l'analisi funzionale, la tipologia e progettazione dell'architettura, l'identificazione delle componenti infrastrutturali, i meccanismi di governance, il coordinamento delle fasi di produzione e collaudo, e la gestione delle manutenzioni correttive ed evolutive.

### INFRASTRUTTURE IT

Garantire la disponibilità e l'accrescimento delle componenti infrastrutturali IT, grazie alla selezione delle componenti hardware, dei sistemi operativi, degli applicativi software, dei sistemi di rete per fornire supporto informatico di valore aggiunto per il business.

### SISTEMI IT

Verificare la continua e piena operatività del parco infrastrutturale, la tracciabilità dei processi di lavorazione, l'integrità dei dati, ed i piani di back-up e recovery, attraverso il costante monitoraggio dello stato e delle performance dei sistemi e la realizzazione dei relativi interventi di manutenzione e aggiornamento al fine di garantire la continuità dei Sistemi Informativi Aziendali.

## RESPONSABILITÀ GESTIONALI

### SICUREZZA

Garantire la sicurezza aziendale attraverso la gestione dei sistemi di controllo accessi, video-sorveglianza e rilevazione presenze, monitorando con continuità il corretto funzionamento degli stessi e la risoluzione delle relative problematiche, nel rispetto delle procedure interne e della normativa vigente.

### TRATTAMENTO DATI E PRIVACY

In qualità di Amministratore di Sistema IT rispettare e far rispettare gli adempimenti in materia di trattamento dei dati e tutela della privacy (GDPR).

Implementare, in collaborazione con il Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO), soluzioni tecniche che permettano il trattamento dei dati conforme alla normativa vigente attraverso la predisposizione di misure di sicurezza atte a preservare la conservazione e l'integrità dei dati.

### IT HELP DESK

Garantire la disponibilità del servizio di assistenza per i clienti interni, gestendo i ticket di supporto e assicurando la tempestiva risoluzione delle problematiche, nel rispetto delle procedure aziendali e nell'ottica di mantenimento dell'efficienza aziendale.

### FORNITORI

Relazionarsi con i consulenti esterni di rilevanza per il Servizio Sistemi Informativi definendo le specifiche tecniche e i livelli di servizio.

Controllare e valutare con continuità la qualità dei servizi forniti, nel rispetto degli accordi contrattuali e delle procedure aziendali

## PROGETTI

---

### [ 2019 – Attuale ] **Implementazione sistema di WFM ( in corso)**

Il progetto verte sulla realizzazione di una piattaforma software che, mediante la sostituzione di taluni software già in uso e l'integrazione con altri software anch'essi attualmente utilizzati, consenta la gestione degli asset aziendali, la gestione degli interventi, la gestione del magazzino, la gestione del fleet management e l'introduzione del sistema di sicurezza c.d. "uomo a terra".

La soluzione agevolerà la società nella massimizzazione dei livelli di prestazione nonché nell'ottimizzazione di tutti gli asset aziendali attraverso un'attività di raccolta dati e conseguente pianificazione della propria forza lavoro.

Il progetto è uno sforzo istituzionale che aiuta l'azienda a massimizzare le prestazioni e le competenze in vari settori.

### [ 11/2015 – 02/2016 ] **Aggregazione aziendale del settore IT**

L'aggregazione societaria ha portato al raddoppio dei dipendenti ed alla delocalizzazione degli uffici.

Il settore IT è stato centralizzato presso la sede principale, si è occupato di collegare le varie sedi e di erogare in modo continuo ed omogeneo i servizi informatici.

La migrazione dei dati non strutturati provenienti dalle varie aziende, uniformare le procedure informatiche, inglobare i vari dispositivi delle diverse infrastrutture e rendere le tecnologie abilitanti al lavoro in modo veloce, sono state le sfide affrontate in questa scelta aziendale.

### [ 2015 – 2016 ] **Migrazione Sistema di Billing**

A fronte dell'aggregazione societaria è stato scelto di selezionare un nuovo applicativo di billing che garantisca una continuità del servizio ed un livello di efficienza adeguato ai nuovi scenari normativi e societari.

Sono stato incaricato di coordinare la stesura della gara e del conseguente appalto di gara (RUP). Questo progetto ha portato al coordinamento dei fornitori e responsabili di varie aziende al fine di migrare i 150.000 utenti sulla piattaforma unica. Il deployment dell'applicazione è avvenuta garantendo continuità di fatturazione salvaguardando il cashflow finanziario dell'azienda.

Nell'ottica di dedicare le risorse interne al miglioramento del processo di business ho portato alcuni servizi in cloud.

La migrazione di Exchange, il backup, la console di antivirus, il SOC sono alcuni dei servizi che richiedono alta specializzazione verticale ed un alto carico di lavoro, che, contestualizzato alla società, non porta un valore aggiunto al lavoro del settore IT.

Queste scelte hanno garantito un aumento della governance del processo, un abbassamento del TCO ed una disponibilità del settore a dedicarsi a progetti core.

## **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

---

### **Team building**

Responsabile del settore IT da oltre 20 anni coordino un team di 3 persone assegnando mansioni giornaliere (obiettivi quantitativi) e quelle a cui dare priorità (obiettivi qualitativi). Sono fortemente orientato al raggiungimento dei risultati (sia in termini di obiettivi che di rispetto del budget) e credo nel processo di confronto con i colleghi, raccogliendo feedback e tenendo monitorato il clima dell'ufficio cercando di instaurare un rapporto di empatia per gestire al meglio il gruppo.

### **Attività di coaching**

Allenatore di squadre di pallavolo nelle fasce di età 12-30 femminili e maschili che mi hanno portato a ricoprire ruoli di staff e direttivi in società di serie B maschile. In particolare ho ricoperto il ruolo di scoutman che si occupa dell'analisi dei dati di gioco in tempo reale durante la competizione al fine di fornire informazioni statisticamente comprovate all'allenatore per poter prendere decisioni sul campo. Altresì mi occupavo di analizzare i dati ed i video degli avversari in modo da poter presentare alla squadra i risultati delle analisi di performance e le attitudini degli avversari. Il ruolo di allenatore in diverse fasce di età ha accresciuto la mia capacità di gestire un gruppo di persone e farle diventare un team, mentre lo scouting mi ha permesso di gestire processi di razionalizzazione dei dati raccolti, trasformarli in informazioni utili e immediatamente spendibili.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Michele Ardigò

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

---

Dic. 2023 – alla data attuale

**Responsabile Servizio Acquedotto**

Padania Acque S.p.A., Cremona (CR)

- Gestione e Coordinamento delle attività di Conduzione e Manutenzione Ordinaria e Straordinaria dei Pozzi e degli impianti di Potabilizzazione delle acque destinate al consumo umano;
- Gestione e Coordinamento della attività di Manutenzione Ordinaria e Straordinaria delle reti di distribuzione idrica;
- Gestione e Coordinamento delle attività di presso le utenze (Sostituzione Contatori, Apertura e Chiusura, Limitazioni, ...)
- RUP e DEC per Appalti di Manutenzione Ordinaria e Straordinaria delle infrastrutture del Servizio Idrico Integrato;
- Creazione e implementazione dei Water Safety Plan;
- Calcolo del Bilancio Idrico secondo la metodologia IWA e ARERA;

Feb. 2019 – Dic. 2023

**Ingegnere di Processo Acquedotto**

Padania Acque S.p.A., Cremona (CR)

- Creazione e implementazione dei Water Safety Plan;
- Calcolo del Bilancio Idrico secondo la metodologia IWA e ARERA;
- Creazione, implementazione e calibrazione di modelli di reti di distribuzione idrica;
- Direzione lavori per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sulle reti acquedotto e sugli impianti di potabilizzazione;

Sett. 2015 – Gen. 2019

**Ingegnere Idraulico - Coordinatore Ricerca Perdite Integrata**

Amiacque Srl - CAP Holding, Milano (MI)

- Coordinamento delle attività e del personale per la ricerca delle perdite idriche sulle reti acquedotto;
- Creazione, implementazione e calibrazione di modelli di reti di distribuzione idrica;
- Direzione lavori per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sulle reti acquedotto

Mar. 2015 – Ago. 2015

**Ingegnere Junior, Assistente Ingegnere di Progetto**

Pibiviesse - CIRCOR Energy, Nerviano (MI)

Ott. 2012 – Feb. 2015

**Collaboratore / Consulente**

Blue Gold S.r.l., Milano (MI)

14 Apr. 2014 – 30 Giu. 2014

**Tirocinio**

Metropolitana Milanese S.p.a., Milano (MI)

## ISTRUZIONE

28 Sett. 2012 – 18 Dic. 2014

**LAUREA MAGISTRALE in Ingegneria Civile -  
Orientamento IDRAULICA**

Politecnico di Milano, Milano

VOTO: 110/110 (con Lode)

14 Mar. 2014 – 22 Mar. 2014

**Partecipazione programma ATHENS**

Norwegian University of Science and Technology (NTNU), Trondheim (Norvegia)

Corso "Sustainable Hydropower Development"

10 Sett. 2009 – 26 Sett. 2012

**LAUREA di Primo Livello in Ingegneria Civile**

Politecnico di Milano, Milano

Sett. 2004 – 6 Lug. 2009

**Diploma di Liceo Scientifico Tecnologico**

I.T.I.S J. Torriani, Cremona

## FORMAZIONE

Nov. 2021

Certificazione "Lean Six Sigma GREEN BELT"

Mag. 2021

Certificazione ISIPM "Project Management per RUP" – Corso Base e Avanzato

Giu. 2017

Abilitazione al ruolo di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione e in fase di Progettazione ai sensi del D.lgs. 81/08 e s.m.i.

Apr. 2016

Iscrizione Ordine degli Ingegneri della Provincia di Milano - Settore Civile e Ambientale - Sezione A - Numero Iscrizione 80603

Feb. 2016

Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere Civile e Ambientale con superamento dell'Esame di Stato

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C2	C2	C1	C1	C1

Test of English for International Communication (TOEIC) : Punteggio 905/990 - Livello C2

Autorizzo il trattamento dei dati personali sopra riportati ai sensi del d.lgs. 196/03  
Dichiaro che i dati contenuti nel presente cv sono corrispondenti al vero in base al Dpr 445/2000

Data Febbraio 2024

# LUCA FERRI

## Profilo Professionale

Mi specializzo nel campo della preventivazione ed esecuzione dei lavori pubblici, in particolare nel settore di acquedotti, gasdotti e fognature. Molto attivo con i clienti, oggi coordino un team nel settore delle fognature.

## Capacità e competenze relazionali

Spiccate capacità di relazione interpersonale, di comunicazione e di ascolto. Lavoro in team/capacità di collaborazione e coordinamento tramite la valorizzazione delle risorse.

Attitudine al lavoro di squadra e gestione dei conflitti.

## Capacità e competenze tecniche

- Rispetto delle Scadenze
- Nozioni di Topografia
- Norme e Regolamenti Edilizi
- Elementi di Disegno Tecnico
- Abilità nel Disegno Manuale
- Pratiche di Valorizzazione Patrimoniale
- Uso pacchetto Office
- Strumenti di Misurazione
- Conoscenze della Normativa Catastale
- Uso dei Principali Strumenti Informatici
- Uso di Autocad

## Esperienze Lavorative E Professionali

12.1997 - Attuale

### ***Geometra***

Padania Acque S.p.A. - Cremona

- Preventivazione ed esecuzione di allacciamenti acquedotti, gasdotti e fognature;
- Responsabile ufficio allacci dal 02/2017;
- Sostituzione massiva contatori;
- Responsabile ufficio fognature dal 01/07/2023.
- Direzione e monitoraggio dei lavori di cantiere e verifica del rispetto delle procedure e norme di sicurezza.
- Gestione delle attività assegnate migliorandone i tempi di esecuzione.
- Ricerca della massima soddisfazione alle richieste della Direzione.
- Variazione di orari e sedi lavorative in caso di necessità.

- Esecuzione degli incarichi affidati gestendo la pressione lavorativa.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.
- Organizzazione delle attività in base all'urgenza e al carico di lavoro assegnato.

01.1997 - 11.1997

### **Geometra**

Comune di Spino d'Adda - Spino d'Adda

- responsabile settore lavori pubblici;
- Esecuzione di sopralluoghi e rilievi architettonici.
- Esecuzione di pratiche burocratiche ed altre attività presso comuni ed enti pubblici.
- Direzione e monitoraggio dei lavori di cantiere e verifica del rispetto delle procedure e norme di sicurezza.
- Esecuzione di sopralluoghi presso clienti per la conduzione di rilievi topografici e la produzione di documentazione fotografica.
- Elaborazione di preventivi, redazione di contratti d'appalto e pratiche catastali.
- Realizzazione di tracciamenti e misurazioni di strade, fondi rustici, aree urbane e immobili civili e non.
- Utilizzo di programmi software per l'elaborazione di disegni e per la mappatura di proprietà.

09.1994 - 12.1996

### **Geometra**

Comune di Pandino - Pandino

- Esecuzione di sopralluoghi e rilievi architettonici.
- Esecuzione di pratiche burocratiche ed altre attività presso comuni ed enti pubblici.
- Esecuzione di sopralluoghi presso clienti per la conduzione di rilievi topografici e la produzione di documentazione fotografica.
- Assistente di cantiere su lavori di acquedotti, fognatura e gasdotti.
- progettazioni stradali, asfaltature, lavori su fabbricati comunali.
- Elaborazione di preventivi, redazione di contratti d'appalto e pratiche catastali.
- Supervisione delle attività di rilievo e dei gruppi di lavoro in loco.
- Esecuzione autonoma delle attività assegnate.

11.1991 - 08.1994

### **Praticantato geometri**

Geom Rossetti - Soresina

- Inizio praticantato da geometri presso lo studio del Geom Rossetti in Soresina.
- Disegnatore, rilievi sul campo, pratiche catasto, elaborazione dati per rogge e canali, affiancamento nelle contabilità di cantieri pubblici e private
- Principali nozioni sulla progettazione di fabbricati civili ed industriali.

01.1986 - 01.1991

Diploma di Geometra, Geometra, I.T.S.C. A. Ponzoni - Soresina

01.1994 - 01.1994

Esame di abilitazione Geometri, Geomeri, I.T.G. Beltrami - Vacchelli – Cremona; iscrizione all'albo dei Geometri al n. 1805 della provincia di Cremona

Corso coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori (art. 10 D.L. 494) 120 ore. (11.2001)

Conduttore di carrelli elevatore. (03.2005)

Corso formazione "Office 2007" (12.2009)

Segnaletica stradale (06.2014)

Introduzione al Project Management (04.2015)

Formazione Preposto (11.2016)

Salute e Rischi nei luoghi di lavoro (12.2019)

Aggiornamento formazione lavoratori Covid – 19 (05.2020)

Corso Aggiornamento Preposti (06.2021)

Piano Nazionale Formazione per l'aggiornamento RUP (12.2021)

Piano formative Anticorruzione (09.2023)

Le 6 regole per la gestione di un Team (11.2023)

### Incarichi esterni

01.1996 – 12-2002

• Membro della commissione edilizia del comune di Soresina.

01.2004– 08.2022

• Dirigente società sportiva U.S. Gilbertina Soresina

09.2022 - Attuale

• Dirigente società sportiva Basket Team Pizzighettone

### Hobby e interessi

• Allenatore minibasket ed esordienti per il Basket Team Pizzighettone.

• Collaboratore ed arbitro C.S.I. Basket integrato con Magico Basket Soresina

• Nel tempo libero amo sciare, fare escursionismo in montagna, leggere libri e guardare partite di pallacanestro di qualsiasi campionato.