



## DISCIPLINARE DI GARA

SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PRESSO I SITI DI PADANIA ACQUE S.p.A.

LOTTO 1 CIG B03DF8F437

LOTTO 2 CIG B03DF9050A





## SOMMARIO

PREMESSE.....	3
1. PIATTAFORMA TELEMATICA .....	3
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE .....	3
1.2. DOTAZIONI TECNICHE .....	4
1.3. IDENTIFICAZIONE .....	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
2.1 DOCUMENTI DI GARA .....	6
2.2 CHIARIMENTI .....	7
2.3 COMUNICAZIONI .....	7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....	8
3.1 REVISIONE DEI PREZZI .....	11
3.2 DURATA.....	11
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE .....	11
3.3.1 PROROGA "TECNICA" DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 120, C. 11, DEL CODICE .....	11
3.3.2 VARIAZIONE FINO A CONCORRENZA DEL QUINTO DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO .....	12
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	12
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE .....	13
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	15
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE .....	15
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA .....	16
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	16
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI.....	16
7. AVVALIMENTO .....	16
L'AVVALIMENTO NON È CONSENTITO PER SODDISFARE I REQUISITI RICHIESTI AI PRECEDENTI PUNTI 5 (REQUISITI DI ORDINE GENERALE) E 6.1 (REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE).....	16
8. SUBAPPALTO.....	16
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	17
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	18
11. SOPRALLUOGO .....	18
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....	18
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	19
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....	20
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	21
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	22
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA .....	22
15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE .....	23
15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	25
16. CONTENUTO DELLA "OFFERTA ECONOMICA" .....	25
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	27
18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA .....	28
19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	29
20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE.....	29
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE ED EVENTUALE COMPROVA DEI REQUISITI SPECIALI .....	30
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	31
23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	33
24. CODICE DI COMPORTAMENTO .....	33
25. ACCESSO AGLI ATTI.....	34
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	34
27. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	34





## PREMESSE

Con decisione di contrarre di cui al Prot. n. 0001612 del 02/02/2024, questa Amministrazione ha deliberato la procedura di gara, nei settori speciali, per l'affidamento del servizio di manutenzione del verde presso i siti di Padania Acque S.p.A., suddivisa in n. 2 (due) lotti.

La procedura di gara, nei settori speciali, verrà svolta mediante procedura negoziata esperita ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. e), del D.lgs. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice) e con l'applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 50, c. 4, del Codice.

La procedura di gara avverrà mediante invito, per entrambi i lotti posti a gara, rivolto agli operatori economici "abilitati" all'Albo Fornitori di Padania Acque S.p.A. nella categoria merceologica coerente con l'oggetto della presente procedura, ad esclusione dei contraenti uscenti.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://padania-acque.acquistitelematici.it/>

Il termine massimo per la conclusione della presente procedura è pari a 3 (tre) mesi dall'invio degli inviti a offrire.

Il luogo di esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto è individuato presso i siti di Padania Acque S.p.A., ubicati nel territorio della provincia di Cremona, così come indicati, rispettivamente per il lotto n. 1 e per il lotto n. 2, nell'*Allegato 2a* e nell'*Allegato 2b*, fermo restando quanto previsto nel Capitolato Speciale [codice NUTS: ITC4A].

LOTTO 1 CIG B03DF8F437

LOTTO 2 CIG B03DF9050A

Il **Responsabile Unico del Progetto (RUP)**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'Ing. Giovanni Sala.

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 8, c. 4, lett. e), dell'Allegato I.2 al Codice, è Andrea Lobba.

## 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

### 1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del Decreto Legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile. La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per





perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare, al Disciplinare Telematico e a quanto previsto nel documento denominato *Termini e condizioni di utilizzo della Piattaforma di e-procurement*.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento *Disciplinare telematico e nei Manuali - Guide disponibili nella piattaforma telematica nella sezione Guide*, che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile.

## 1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare, nel Disciplinare telematico e nei *Manuali - Guide* disponibili nella piattaforma telematica nella





sezione *Guide*, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere da parte del Legale Rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

\*\*\*

Si precisa che potrebbe rendersi necessaria l'autenticazione alla Piattaforma tramite SPID, in virtù della configurazione della Piattaforma medesima in conformità alle disposizioni normative/regolamentari vigenti. In tal caso, l'operatore economico dovrà disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

### 1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene attraverso la registrazione alla Piattaforma con l'indirizzo PEC o con l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS di cui alla lett. b) del precedente punto 1.2. Una volta completata la procedura di





identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate secondo le modalità indicate nel *Disciplinare telematico*.

Inoltre, nella piattaforma sarà sempre possibile consultare i *Manuali – Guide* presenti nella sezione *Guide*, che forniscono le indicazioni necessarie per la registrazione, la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto del servizio ai sensi dell'art. 41, c. 12, del Codice:
  - a) Capitolato Speciale (CS);
  - b) Allegato 1a - Planimetria lotto n. 1;
  - c) Allegato 1b - Planimetria lotto n. 2;
  - d) Allegato 2a - Elenco siti e interventi di manutenzione programmata lotto n. 1;
  - e) Allegato 2b - Elenco siti e interventi di manutenzione programmata lotto n. 2;
  - f) Allegato 3 - Elenco prezzi unitari;
  - g) Allegato 4a - DUVRI lotto n. 1;
  - h) Allegato 4b - DUVRI lotto n. 2;
  - i) Schema di contratto;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Disciplinare telematico;
- 4) Termini e condizioni di utilizzo della Piattaforma, così come pubblicati al seguente link <https://padania-acque.acquistitelematici.it/regolamento-eprocurement>;
- 5) Allegato A - Domanda di partecipazione lotto n. 1;
- 5) Allegato A - Domanda di partecipazione lotto n. 2;
- 6) E-DGUE (*E-DGUE Request*);
- 7) Allegato B - Dichiarazioni integrative;
- 8) Allegato C - Modello di offerta economica lotto n. 1;
- 8) Allegato C - Modello di offerta economica lotto n. 2;
- 9) Codice Etico di Padania Acque S.p.A., così come pubblicato sul sito internet aziendale alla pagina <https://www.padania-acque.it/it-IT/decreto-legislativo-n-231-2001.aspx>





La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, nella sezione “Società trasparente” - “Bandi di gara e contratti”, al seguente link: <https://padania-acque.portaletrasparenza.net/> e sulla Piattaforma, al seguente link: <https://padania-acque.acquistitelematici.it/>

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12:00:00** del giorno **15 febbraio 2024**, in via telematica attraverso la Piattaforma per mezzo della funzionalità *Invia quesito*, presente nei “Dettagli” della procedura, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 88, c. 3, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma, nei “Dettagli” della procedura nella sezione *Chiarimenti*.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la Piattaforma di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all’invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di **raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari**, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di **consorzi di cui all’art. 65, c. 2, lett. b), c), d), del Codice**, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

Successivamente alle sedute pubbliche non saranno fornite informazioni telefoniche in merito alla gara.





\*\*\*\*\*

In ottemperanza delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013, nonché in applicazione del principio della digitalizzazione degli appalti, tutti i riferimenti e i collegamenti ipertestuali agli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione “*SOCIETÀ TRASPARENTE*”, “*Bandi di gara e contratti*” al seguente link: <https://padania-acque.portaletrasparenza.net/> ferma restando la pubblicazione integrale degli stessi presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) gestita dall'ANAC, avente valore legale.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto, suddiviso in n. 2 lotti, ha per oggetto la manutenzione delle aree verdi presso i siti di Padania Acque S.p.A., ubicati nel territorio della provincia di Cremona, le cui prestazioni sono dettagliate nel Capitolato Speciale e negli ulteriori documenti allegati alla presente procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 141, c. 5, del Codice la presente procedura è stata suddivisa in n. 2 lotti geografici, come individuati nell'Allegato 1a - Planimetria lotto n.1 e nell'Allegato 1b - Planimetria lotto n. 2. Verrà stipulato un contratto con l'Aggiudicatario di ciascun lotto.

L'importo complessivo stimato dell'appalto, per la durata contrattuale, è pari a **€ 324.137,67 (euro trecentoventiquattromilacentotrentasette/67)**, IVA esclusa, di cui:

- € 213.233,67 (euro duecentotredicimiladuecentotrentatre/67) per gli interventi di manutenzione programmata;
- € 110.000,00 (euro centodiecimila/00) per gli interventi di manutenzione straordinaria;
- € 904,00 (euro novecentoquattro/00) per oneri della sicurezza per rischi da interferenze, ex art. 26 del D.lgs. 81/2008, previsti nei DUVRI predisposti da PA e non soggetti a ribasso d'asta.

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

#### LOTTO N. 1 – CIG B03DF8F437

n.	Descrizione	CPV	P (principale)	Importo
1	Servizio di manutenzione del verde	77310000-6	P	€ 133.830,86
A) Importo a base di gara				€ 133.830,86
B) Oneri della sicurezza per rischi da interferenze, ex art. 26 del D.lgs. 81/2008, previsti nel DUVRI predisposto da PA e non soggetti a ribasso d'asta				€ 452,00
A) + B) Importo complessivo				€ 134.282,86







L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato, ai sensi dell'art. 41, c. 13, del Codice, pari a € 59.875,93 (euro cinquantanovemilaottocentotrentacinque/93), calcolati applicando la percentuale di incidenza della manodopera, di cui all'**Allegato 3 - Elenco prezzi unitari**, per ogni singolo intervento.

Ai sensi dell'art. 11, c. 2, del Codice, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere il C.C.N.L. PER GLI OPERAI AGRICOLI E FLOROVIVAISTI fatto salvo l'eventuale differente C.C.N.L. applicato, indicato dal concorrente nella propria offerta, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative ai sensi dell'art. 11, c. 3, del Codice.

L'importo di cui alla lettera A) della tabella sopra riportata è così ripartito:

- € 78.830,86 (euro settantottomilaottocentotrenta/86) per lo svolgimento del servizio di manutenzione programmata. Tale importo è stato ottenuto sommando i prodotti della moltiplicazione tra i prezzi unitari (€/mq) previsti per le pertinenti fasce di superficie di verde, i mq di tappeto erboso presente presso ciascun sito e il quantitativo dei relativi tagli programmati, così come indicati nell'**Allegato 2a**. Ai fini della determinazione della somma di cui trattasi, si precisa che all'importo unitario di ciascun taglio (€/mq x mq) è stato addizionato un importo a titolo di indennità per spostamento macchine operatrici e attrezzi. Tale indennità corrisponde al prezzo, identificato dal codice 20010071 – *Autocarro categoria N per trasporto oggetti ed attrezzature: cabinato, portata 8-9 q.li*, di cui all'**Allegato 3 - Elenco prezzi unitari**, riparametrato ad un'unità di misura pari a 0,5 ore;
- € 55.000,00 (euro cinquantacinquemila/00) per lo svolgimento del servizio di manutenzione straordinaria, da intendersi quale somma a disposizione di Padania Acque S.p.A.

\*\*\*\*\*

#### LOTTO N. 2 – CIG B03DF9050A

n.	Descrizione	CPV	P (principale)	Importo
1	Servizio di manutenzione del verde	77310000-6	P	€ 189.402,81
A) Importo a base di gara				€ 189.402,81
B) Oneri della sicurezza per rischi da interferenze, ex art. 26 del D.lgs. 81/2008, previsti nel DUVRI predisposto da PA e non soggetti a ribasso d'asta				€ 452,00
A) + B) Importo complessivo				€ 189.854,81





L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la Stazione Appaltante ha stimato, ai sensi dell'art. 41, c. 13, del Codice, pari a € 90.098,92 (euro novantamilanovantotto/92), calcolati applicando la percentuale di incidenza della manodopera, di cui all'**Allegato 3 - Elenco prezzi unitari**, per ogni singolo intervento.

Ai sensi dell'art. 11, c. 2, del Codice, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere il C.C.N.L. PER GLI OPERAI AGRICOLI E FLOROVIVAISTI fatto salvo l'eventuale differente C.C.N.L. applicato, indicato dal concorrente nella propria offerta, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative ai sensi dell'art. 11, c. 3, del Codice.

L'importo di cui alla lettera A) della tabella sopra riportata è così ripartito:

- € 134.402,81 (euro centotrentaquattromilaquattrocentodue/81) per lo svolgimento del servizio di manutenzione programmata. Tale importo è stato ottenuto sommando i prodotti della moltiplicazione tra i prezzi unitari (€/mq) previsti per le pertinenti fasce di superficie di verde, i mq di tappeto erboso presente presso ciascun sito e il quantitativo dei relativi tagli programmati, così come indicati nell'**Allegato 2b**. Ai fini della determinazione della somma di cui trattasi, si precisa che all'importo unitario di ciascun taglio (€/mq x mq) è stato addizionato un importo a titolo di indennità per spostamento macchine operatrici e attrezzi. Tale indennità corrisponde al prezzo, identificato dal codice 20010071 – *Autocarro categoria N per trasporto oggetti ed attrezzature: cabinato, portata 8-9 q.li*, di cui all'**Allegato 3 - Elenco prezzi unitari**, riparametrato ad un'unità di misura pari a 0,5 ore;
- € 55.000,00 (euro cinquantacinquemila/00) per lo svolgimento del servizio di manutenzione straordinaria, da intendersi quale somma a disposizione di Padania Acque S.p.A.

\*\*\*\*\*

Con riferimento a ciascun lotto, il contratto verrà sottoscritto "**a misura**"; il relativo importo sarà determinato in ragione del ribasso unico percentuale offerto sull'elenco prezzi unitari di cui all'**Allegato 3** recato dalla *lex specialis*, precisando che per le prestazioni di manutenzione straordinaria il ribasso inciderà unicamente sui relativi prezzi unitari, restando l'importo stimato per lo svolgimento delle prestazioni manutentive straordinarie, così come sopra indicato, integralmente a disposizione di Padania Acque S.p.A. per l'intera durata dell'appalto.

Resta, pertanto, inteso che non vi è alcun obbligo di Padania Acque S.p.A. di esaurire l'importo contrattuale, in quanto lo stesso è da intendersi meramente presuntivo; in particolare, non costituisce onere alcuno per Padania Acque S.p.A. esaurire o impegnare integralmente il summenzionato importo relativo alle somme a disposizione. Pertanto, l'Impresa Appaltatrice non potrà avanzare alcuna pretesa in merito.





Si rimanda a tutto quanto precisato nel Capitolato Speciale e a quanto indicato negli ulteriori documenti di gara.

\*\*\*\*\*

L'appalto è finanziato con fondi propri di Padania Acque S.p.A.

### 3.1 REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire, così come disciplinato all'art. 60 del Codice. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzeranno gli indici ISTAT dei servizi e delle retribuzioni contrattuali orarie.

### 3.2 DURATA

La durata dell'appalto, per ciascun lotto, è pari a **12 (dodici) mesi**, ossia dal **01 aprile 2024** al **31 marzo 2025**, salvo diverse indicazioni di PA. L'Impresa Appaltatrice dovrà garantire l'avviamento del servizio di cui al presente appalto a partire dalla data di consegna del servizio.

Con riferimento ad entrambi i lotti, qualora alla data di scadenza del periodo di vigenza contrattuale sopra richiamato l'importo del contratto non sia stato esaurito, il contratto sarà da intendersi, comunque, concluso, senza che l'affidatario abbia nulla a pretendere rispetto agli importi non esauriti.

Ove alla scadenza del contratto fossero in corso l'esecuzione o il completamento delle prestazioni contrattuali di manutenzione straordinaria, da liquidare mediante ricorso alla c.d. somma a disposizione, richieste con Ordine di Consegna (ODC) emesso dalla Stazione Appaltante, esso si intenderà prorogato per il tempo previsto dal medesimo Ordine, ai fini della relativa ultimazione. Detta protrazione dei termini non darà all'Appaltatore alcun titolo per pretendere compensi o indennizzi di qualsiasi genere, salvo quanto spettante per l'esecuzione delle prestazioni regolarmente eseguite.

### 3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

#### 3.3.1 PROROGA "TECNICA" DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 120, C. 11, DEL CODICE

In casi eccezionali, per ciascun lotto, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, c. 11, del Codice. In tal caso il contraente originario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.





### 3.3.2 VARIAZIONE FINO A CONCORRENZA DEL QUINTO DELL'IMPORTO DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 120, c. 9, del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto di ciascun lotto, la Stazione Appaltante può imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'Appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'art. 14, c. 4, del Codice, il **valore globale stimato** dell'appalto è pari a **€ 388.965,20** (IVA esclusa), così determinato:

#### LOTTO N. 1

Importo complessivo (A+B di cui alla tabella riportata al precedente punto 3)	€ 134.282,86
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 26.856,57
Valore globale stimato	€ 161.139,43

#### LOTTO N. 2

Importo complessivo (A+B di cui alla tabella riportata al precedente punto 3)	€ 189.854,81
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 37.970,96
Valore globale stimato	€ 227.825,77

### 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto gli operatori economici invitati. Ai sensi dell'art. 68, comma 19, del Codice, l'Operatore Economico invitato individualmente potrà costituirsi in raggruppamenti temporanei, fermo quanto oltre precisato.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, c. 2, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori





economici partecipanti al medesimo lotto:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Si precisa che nel caso di partecipazione in RTI (Raggruppamento Temporaneo d'Imprese):

- l'**operatore economico invitato** alla presente procedura, **a pena di esclusione**, dovrà necessariamente rivestire la qualifica di **mandatario** e ciò ai sensi dell'art. 68, c. 19, del Codice;
- il soggetto **mandante** dovrà essere individuato, **a pena di esclusione**, tra gli operatori economici **NON INVITATI** alla presente procedura di gara. Inoltre, il soggetto **mandante**, ferma la prescrizione di cui sopra, potrà essere individuato anche tra i soggetti **non iscritti all'Albo Fornitori di Padania Acque S.p.A.**

\*\*\*\*\*

**N.B:** Gli operatori economici verranno invitati a partecipare ad entrambi i lotti posti a gara e potranno presentare offerta per entrambi i lotti. È consentita l'aggiudicazione di entrambi i lotti al medesimo concorrente. Si precisa che gli operatori economici invitati potranno partecipare in forma diversa, individuale o associata, ai due lotti in gara e qualora partecipino ad entrambi i lotti in forma associata la composizione potrà essere diversa.

## 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). Per i dati e i documenti a comprova dei requisiti non presenti nel FVOE o in caso di malfunzionamento del sistema FVOE o di impedimenti tecnici relativi alla disponibilità/utilizzo del FVOE, per economicità e semplificazione della procedura, nonché allo scopo di rispettare le tempistiche di conclusione del procedimento ed in applicazione del c.d. principio del risultato, si procederà con la verifica d'ufficio presso gli enti certificatori (previa indicazione, da parte dell'operatore, degli elementi indispensabili per il loro reperimento) e/o la richiesta di documentazione all'operatore economico.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico ai





sensi dell'art. 96 del medesimo Codice.

I requisiti generali, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario - già costituito o da costituirsi - devono essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento/consorzio.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, c. 2, lett. b) e c), del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, c. 2, lett. d), del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento o un consorzio (lett. c), d), e), f) dell'art. 65 comma 2 del Codice,) abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una causa di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.





### Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

## 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante o non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Per i dati e i documenti a comprova dei requisiti di ordine speciale non presenti nel FVOE o in caso di malfunzionamento del sistema FVOE o di impedimenti tecnici relativi alla disponibilità/utilizzo del FVOE, per economicità e semplificazione della procedura, nonché allo scopo di rispettare le tempistiche di conclusione del procedimento e in applicazione del c.d. principio del risultato, si procederà con la richiesta al concorrente classificatosi primo in graduatoria.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

#### a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

#### b) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, per il EER 20.02.01, nella categoria 2bis.

La comprova del requisito dovrà avvenire mediante esibizione della copia conforme, ovvero di copia fotostatica con attestazione di conformità resa ai sensi dell'art. 19 del DPR n. 445/2000, dell'autorizzazione rilasciata dall'Albo Nazionale Gestori Ambientali, nella categoria soprarichiamata per il rifiuto individuato all'EER 20.02.01.







## 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono richiesti requisiti di capacità economica e finanziaria.

## 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non sono richiesti requisiti di capacità tecnica e professionale.

## 6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c), d), e) ed f), del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

**Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al precedente punto 6.1, lett. a)** deve essere posseduto da ciascun componente del raggruppamento/consorzio, anche da costituire, nonché, per i soggetti di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c) e d), del Codice, dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

**Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la categoria 2bis di cui al precedente punto 6.1, lett. b)** deve essere posseduto dall'esecutore per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare nonché, per i soggetti di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c) e d), del Codice, dal consorzio esecutore.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## 7. AVVALIMENTO

L'avvalimento non è consentito per soddisfare i requisiti richiesti ai precedenti punti 5 (requisiti di ordine generale) e 6.1 (requisiti di idoneità professionale).

## 8. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'articolo 119, c. 1, del Codice, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, c. 1, lettera d), del Codice, il contratto non può essere ceduto e non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate. Il subappalto è ammesso nel rispetto della normativa vigente e delle condizioni stabilite di seguito. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 119, c. 4, del Codice. L'Appaltatore non può affidare in subappalto alcuna prestazione senza la preventiva autorizzazione della Stazione Appaltante a







condizione che il subappaltatore sia qualificato per le prestazioni da eseguire e non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del Codice.

I subappaltatori che verranno incaricati dell'esecuzione di attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, c. 53, della L. 190/2012 dovranno essere iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui essi hanno la propria sede legale in conformità alla Delibera ANAC n. 294 del 27 giugno 2023.

Per tutti i subcontratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, l'Affidatario comunica alla Stazione Appaltante, prima dell'inizio delle prestazioni, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto della prestazione affidata in conformità a quanto previsto dall'art. 119, co. 2, del Codice. Sono, altresì, comunicate alla Stazione Appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, c. 3, del Codice.

L'Appaltatore e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'Aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 276/2003 e dell'art. 119, co. 6, del Codice. Nelle ipotesi di cui all'art. 119, c. 11, lett. a) e c), del Codice, l'Appaltatore è liberato dalla suddetta responsabilità solidale.

L'Appaltatore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare trova applicazione quanto prescritto dalla vigente normativa applicabile in materia di subappalto.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'Aggiudicatario di ciascun lotto è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al precedente punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'Aggiudicatario di ciascun lotto è tenuto – conformemente alla normativa, alla giurisprudenza e alla prassi applicabile al contesto di riferimento – a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al precedente punto 3.





L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono di seguito riportati:

ID	CCNL	Tipologia contrattuale	% di impiego nell'ambito del contratto con Padania Acque	Qualifica /Categoria	Liv.	Anzianità	Monte ore	Sede di lavoro	Lavoratori L. 68/1999
1	Operai agricoli e florovivaisti	Avventizio	100	Operaio specializzato	3	15 anni	611	Grontardo (CR)	no
2	Edile	Tempo indeterminato	50	Operaio specializzato	3	19 anni	525	Grontardo (CR)	no
3	Operai agricoli e florovivaisti	Avventizio	50	Operaio specializzato	3	5 anni	315	Grontardo (CR)	no
4	Operai agricoli e florovivaisti	Avventizio	100	Operaio qualificato	5	2 anni	500	Grontardo (CR)	no

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'Aggiudicatario di ciascun lotto si impegna ad assicurare l'assunzione di una quota non inferiore al 30% di occupazione giovanile e una quota non inferiore al 30% di occupazione femminile, funzionali a garantire l'esecuzione del contratto aggiudicato, con la precisazione che il precetto va riferito unicamente alle assunzioni "necessarie" per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

\*\*\*\*\*

**Gli impegni in ordine al rispetto delle clausole sociali sopra richiamate, essendo requisiti necessari dell'offerta, sono previsti a pena di esclusione.**

#### 10. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53, c. 1, del Codice non è richiesta la garanzia provvisoria.

#### 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo **non** è previsto.

#### 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alle delibere ANAC, visionabili sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione Contributi Gara". La Stazione Appaltante accerta il pagamento del





contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, o in caso di malfunzionamento dello stesso o di altra circostanza che ne impedisca la consultazione e/o il reperimento dei dati necessari, la Stazione Appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione Appaltante è escluso dal lotto/dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella.

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
LOTTO N. 1	B03DF8F437	€ 18,00
LOTTO N. 2	B03DF9050A	€ 18,00

### 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare e negli ulteriori documenti di gara.

L'offerta e la documentazione a corredo della stessa devono essere sottoscritte con firma digitale.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

**L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00:00 del giorno 26 febbraio 2024 a pena di irricevibilità.**

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato nella Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB per singolo file. Tutti i file da caricare in Piattaforma dovranno avere formato .pdf ed essere





sottoscritti con firma digitale. I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente sono esclusivamente \*.pdf, \*.p7m e \*.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. È possibile caricare sul sistema anche una cartella in formato \*.zip che dovrà essere firmata digitalmente.

### 13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate ai precedenti punti 1 e seguenti, nel *Disciplinare telematico* e nei *Manuali - Guide* disponibili nella piattaforma telematica nella sezione *Guide*, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta e della relativa documentazione a corredo nella Piattaforma.

L'OFFERTA è composta da:

- a. "Documentazione amministrativa";
- b. "Offerta economica".

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni relative all'Allegato A - Domanda di partecipazione, all'Allegato B - Dichiarazioni integrative, al DGUE nonché all'Allegato C - Offerta Economica sono redatte sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e messi a disposizione nella Piattaforma all'indirizzo <https://padania-acque.acquistitelematici.it/> nella sezione "Documentazione di gara" presente nei "Dettagli" della presente procedura.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana, qualora risulti redatta in una lingua diversa dall'italiano, la stessa dovrà essere corredata da relativa traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si





applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

#### 14.SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda e/o del DGUE, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono





sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione di cui al punto 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta entro un congruo termine, non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## 15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma, step *Documenti amministrativi*, per allegare la seguente documentazione:

- 1) Allegato A-Domanda di partecipazione;
- 2) E-DGUE;
- 2) Allegato B-Dichiarazioni integrative;
- 3) eventuale procura;
- 4) documentazione per i soggetti associati di cui al successivo punto 15.4.

### 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato A - Domanda di Partecipazione**, previsto per ciascun lotto di gara.

**In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, si precisa che la domanda di partecipazione va redatta per ciascun lotto a cui si partecipa.**





In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c), d), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara, inoltre, qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, c. 2, lett. c), del Codice, è tenuto anch'esso ad indicare i consorziati per i quali concorre.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative, di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, c. 2, lett. b), c) e d), del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

**L'Allegato A - Domanda di partecipazione deve essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.** In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

## 15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO IN FORMATO ELETTRONICO (E-DGUE)

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) è redatto secondo il modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (ossia eDGUE Request in formato XML). L'operatore economico deve compilare sulla piattaforma l'eDGUE Response, salvare la Response in formato .pdf, sottoscriverla digitalmente ed allegare il file nello step *Documenti amministrativi*, in corrispondenza della voce DGUE (Documento di gara unico europeo).

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente da parte del Legale Rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore munito della relativa procura.

## 15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Tutti gli operatori economici tenuti alla presentazione del DGUE presentano le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, anche utilizzando l'ALLEGATO B - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE,







sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante o procuratore munito di procura, con le quali si dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale) dei soggetti di cui all'articolo 94, c. 3, del Codice, cui si estendono le dichiarazioni rese nel DGUE relative alle cause di esclusione di cui agli artt. 94, c. 1 e 2, e 98, c. 3, lett. g) e h), del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- avuto riguardo alla forma di partecipazione, di non partecipare al medesimo lotto contemporaneamente in forme diverse. Nel caso in cui siano integrati i presupposti di cui all'art. 95, c. 1, lett. d), del Codice, il concorrente dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di applicare il C.C.N.L. indicato dalla Stazione Appaltante o altro C.C.N.L. equivalente;
- di impegnarsi, secondo quanto indicato al precedente punto 9, a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di impegnarsi, secondo quanto indicato al precedente punto 9, a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- di conoscere le disposizioni di cui al D.lgs. 231/2001 ed essere consapevole che Padania Acque S.p.A. ha adottato un proprio Modello di Organizzazione Gestione e Controllo;
- di avere preso conoscenza del Codice Etico di Padania Acque S.p.A., impegnandosi sin d'ora ai relativi contenuti e prescrizioni oltre che ad astenersi da comportamenti ad esso contrari, essendo consapevole che la violazione di quanto stabilito dal Codice Etico di Padania Acque S.p.A. costituirà un inadempimento delle obbligazioni contrattuali, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del cod. civ. e possibile risarcimento dei danni dalla stessa derivanti;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- la remuneratività dell'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto l'appalto;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulle prestazioni dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta;







- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 27 del presente Disciplinare.

#### 15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

##### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione (da rendere mediante la compilazione del modello Allegato A - Domanda di partecipazione) delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

##### Per i consorzi ordinari già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione (da rendere mediante la compilazione del modello Allegato A - Domanda di partecipazione) delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti

- dichiarazione (da rendere mediante la compilazione del modello Allegato A - Domanda di partecipazione) attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio, in copia conforme, con indicazione delle imprese consorziate.

#### 16. CONTENUTO DELLA "OFFERTA ECONOMICA"

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma, nello step *Offerta Economica*. L'offerta economica, redatta secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante per ciascun lotto di gara, dovrà essere firmata digitalmente secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1 e dovrà





indicare, a pena di esclusione, gli elementi di seguito rappresentati:

- a) il **ribasso unico percentuale offerto rispetto ai prezzi unitari posti a base d'asta, così come indicati nell'Allegato 3 - Elenco prezzi unitari**; al netto di IVA, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Si precisa che il ribasso andrà indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola. Nel caso di indicazione di più di tre decimali dopo la virgola, verranno presi in considerazione dalla Stazione Appaltante unicamente i primi tre, mediante troncamento. Si precisa, inoltre, che il ribasso unico percentuale da proporre in relazione agli importi unitari è comprensivo anche del costo della manodopera – che andrà comunque indicato separatamente nel modulo dell'offerta economica, secondo quanto indicato sub c), ai soli fini della congruità dello stesso – così come precisato dal MIT con proprio parere n. 2154 del 19/07/2023, nella parte in cui, rispondendo al quesito "1) se l'offerta economica, ai fini della sua valutazione e della graduatoria di gara, debba essere costituita solamente dal ribasso operato sull'importo al netto del costo della manodopera (importo quest'ultimo che si legge deve essere scorporato dall'importo a base d'asta, e che per ciò si presuppone in linea teorica non assoggettato al ribasso)", ha chiarito che "relativamente alla domanda n. 1 la risposta è negativa" (tesi, questa, confermata dall'ANAC con Delibera del 15/11/2023, n. 528);
- b) la stima dei **costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro**, non ribassabili e non inclusi nel ribasso di cui alla precedente lettera a);
- c) la stima dei **costi della manodopera**, ai soli fini della verifica di congruità degli stessi. A tal proposito si precisa che:
- l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera deve intendersi riferito anche ai costi legati al personale impiegato dall'eventuale azienda subappaltatrice. Resta inteso che, su espressa richiesta della Stazione Appaltante, in fase di verifica della congruenza della manodopera, il concorrente che intenda avvalersi del subappalto ha l'onere di rendere puntualmente edotta l'amministrazione dell'effettivo costo del personale fornitogli dal subappaltatore, al fine di consentirle un effettivo controllo della sostenibilità economica dell'offerta;
  - ai sensi dell'articolo 41 c. 14 del Codice i costi della manodopera non sono ribassabili, essendo tuttavia ricompreso il relativo valore all'interno dell'importo di cui alla precedente lettera a). Resta salva la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo dallo stesso proposto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera;
  - all'operatore economico è consentito di indicare un costo della manodopera inferiore a quello stimato dalla Stazione Appaltante. In tal caso il concorrente deve allegare una relazione giustificativa volta a





dimostrare che i minori costi della manodopera dipendono da una più efficiente organizzazione aziendale e/o dalla possibilità di beneficiare di sgravi fiscali e/o contributivi e che gli stessi non comportano penalizzazioni per la manodopera (cfr. sul punto la delibera ANAC n. 528 del 15 novembre 2023). A tale riguardo si rinvia a quanto previsto al successivo punto 21.

In tale plico il concorrente – ove ne ricorra la fattispecie – dovrà inoltre produrre una dichiarazione a mezzo della quale sarà tenuto ad indicare l'eventuale differente contratto collettivo applicato, rispetto a quello indicato in gara, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante (art. 11, c. 3, del D.lgs. 36/2023), con precisazione in merito alle medesime tutele accordate rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante.

Il concorrente potrà, inoltre, produrre eventuale dichiarazione in ordine alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta economica o a giustificazione della medesima che costituiscano segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 35, c. 4, lett. a), del Codice e che, come tali, risultino a proprio avviso sottratti dall'eventuale diritto di accesso.

**In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, si precisa che l'offerta va redatta per ciascun lotto a cui si partecipa.**

## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ciascun lotto sarà aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 50, c. 4, del Codice, così come già indicato nelle premesse.

In particolare, ai sensi dell'art. 54 del Codice, si procederà all'aggiudicazione di ciascun lotto **mediante l'esclusione automatica** delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata applicando il "Metodo A", punto 2, di cui all'Allegato II.2 al Codice, qualora il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque; in tal caso, a seguito dei calcoli matematici indicati nel predetto riferimento normativo, l'**aggiudicazione** verrà determinata a favore del concorrente che avrà offerto il **ribasso percentuale più alto** tra le offerte che risulteranno inferiori alla soglia di anomalia. Nei calcoli matematici si opererà tenendo conto di dieci decimali, salvo quanto espressamente indicato nel "Metodo A", punto 2, di cui all'Allegato II.2 al Codice. Solo il valore finale verrà espresso prendendo in considerazione unicamente le prime tre cifre decimali, con conseguente troncamento delle restanti cifre decimali.

Comunque, l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque; in tal caso l'aggiudicazione verrà determinata a favore del concorrente che avrà offerto il **ribasso percentuale più alto** tra le offerte ammesse, fermo quanto disciplinato al successivo punto 21.





## 18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Al fine di favorire la massima presenza dei concorrenti e garantirne la par condicio, **tutte le sedute pubbliche** della presente procedura di gara avranno luogo **esclusivamente in modalità telematica** da remoto mediante il ricorso all'applicativo *Microsoft Teams*, tenuto conto che il Sistema utilizzato per la procedura di gara tratterà ogni operazione.

Pertanto, nel pieno rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza e delle disposizioni vigenti in materia di riservatezza, garantiti da ogni operazione compiuta a Sistema, i concorrenti interessati, in persona dei propri legali rappresentanti/procuratori oppure di soggetti muniti di specifica delega, potranno presenziare alla singola seduta pubblica da remoto, previa richiesta da trasmettersi all'indirizzo **appalti@pec.padania-acque.it** almeno **un'ora prima** di ogni singola seduta pubblica, avendo cura di indicare:

- il nominativo del soggetto che parteciperà alla seduta;
- la delega o l'eventuale procura qualora il soggetto partecipante non sia il legale rappresentante del concorrente, pena la partecipazione come semplice uditore. In caso di delega dovrà essere prodotta, altresì, copia del documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto delegante e del soggetto delegato;
- l'indirizzo e-mail (**N.B. non indirizzo PEC**) che verrà utilizzato per partecipare alla seduta.

Alla richiesta del concorrente, come sopra formulata, farà seguito l'invio da parte della Stazione Appaltante dell'invito con il relativo link per prendere parte alla specifica seduta di gara per cui è stata trasmessa apposita richiesta.

Onde consentire il corretto e puntuale espletamento delle operazioni di gara, si invitano i concorrenti che ne hanno fatto richiesta a collegarsi nel giorno e nell'ora fissati per lo svolgimento della seduta pubblica.

In ogni caso, si fa presente che gli operatori economici potranno comunque assistere alle operazioni di gara cliccando sul pulsante *Assisti alla seduta di gara* presente nei "Dettagli" della procedura. In tal caso, gli operatori economici avranno la possibilità di visualizzare l'elenco dei partecipanti, lo stato di validazione della documentazione prodotta e l'offerta economica anche degli altri concorrenti. Non avranno, in ogni caso, la possibilità di scaricare e vedere i file caricati dagli altri partecipanti.

\*\*\*

Si segnala, infine, che la data di svolgimento della prima seduta pubblica è indicata di seguito, mentre le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC, o, in caso di concorrenti transfrontalieri, mediante trasmissione all'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS registrato sulla Piattaforma, almeno 1 giorno prima della data fissata.

**La prima seduta avrà luogo il giorno 26 febbraio 2024, alle ore 14:30.**





## 19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nel corso della prima seduta pubblica il RUP, alla presenza di 2 testimoni, procederà a verificare, per ciascun lotto, il tempestivo deposito in Piattaforma delle offerte inviate dai concorrenti, e una volta aperte, a verificare la presenza della documentazione amministrativa richiesta dal presente disciplinare di gara.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 1 giorno prima della data fissata.

Una volta elencati i concorrenti partecipanti alla presente procedura di gara e verificata la presenza della documentazione amministrativa caricata a Sistema da parte di ciascun concorrente, la seduta pubblica si concluderà.

Successivamente, in una o più **sedute riservate** il RUP, alla presenza di 2 testimoni, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) se del caso, attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dallo specifico lotto /dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione, secondo quanto previsto dall'art. 90, c. 1, lett. d), del Codice. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, conserva a Sistema le offerte economiche, che resteranno chiuse, segrete e bloccate, senza possibilità di essere visualizzate, fino all'apertura nella specifica seduta pubblica.

## 20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

In seduta pubblica da svolgersi con le modalità di cui al precedente punto 18, il RUP, dopo aver dato lettura dell'elenco dei soggetti ammessi alla fase di gara relativa all'apertura dell'Offerta economica, procederà, per ciascun lotto, all'apertura dell'OFFERTA ECONOMICA e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al precedente punto 17.

In caso di pareggio tra le offerte di maggior ribasso si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al precedente punto 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP, in seduta pubblica, redige, per ciascun lotto, la graduatoria e dichiara chiusa la seduta.

L'offerta è esclusa in caso di:





- mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il RUP ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- offerta pari all'importo a base d'appalto, senza ribasso o in aumento.

Qualora il RUP accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

## 21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE ED EVENTUALE COMPROVA DEI REQUISITI SPECIALI

In relazione a ciascun lotto, l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque.

È comunque facoltà della Stazione Appaltante procedere ai sensi dell'art. 54, c. 1, ultimo capoverso. In tal caso, sono considerate anormalmente basse le offerte che non appaiano in linea con le condizioni del mercato di riferimento, in considerazione dei costi della manodopera o aziendali, della sicurezza o dell'entità del ribasso. In ogni caso, si procederà sempre alla verifica del costo della manodopera.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa sulla base degli elementi sopra specificati, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Il concorrente potrà allegare, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione. Laddove in sede di offerta non sia stata prodotta alcuna relazione giustificativa, ovvero la stessa risulti insufficiente, il RUP chiederà al concorrente primo classificato la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegnerà un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Espletate le verifiche di cui sopra, qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.





Unitamente alle richieste di cui sopra è facoltà del RUP – ai fini della sollecita definizione della procedura – richiedere al concorrente primo in graduatoria la presentazione della documentazione a comprova del possesso del requisito di cui al precedente punto **6.1 lett. b)**.

## **22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta per ciascun lotto, chiudendo le operazioni di gara e provvedendo ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione anche relativamente ad un singolo lotto, senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere.

Padania Acque S.p.A. si riserva di aggiudicare ciascun lotto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente, fatta salva l'eventuale verifica di congruità della stessa.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'Aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al precedente punto 9.

L'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, così come i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione saranno resi disponibili, attraverso la Piattaforma, a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi contestualmente alla comunicazione digitale di aggiudicazione a sensi dell'art. 90 del Codice.

L'aggiudicazione di ciascun lotto è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione nonché alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo ulteriormente la graduatoria del lotto.

Per ciascun lotto, la stipulazione del contratto avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione. Ai sensi dell'art. 55, c. 2, del Codice, ai fini della stipula del contratto non si applicano i termini dilatori previsti dall'art. 18, c. 3 e 4, del Codice.

Per ciascun lotto, ai sensi dell'art. 50, c. 6, del Codice, dopo la verifica dei requisiti dell'Aggiudicatario la Stazione Appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del contratto. Nel caso di mancata stipulazione







l'Aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni eseguite.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario deve presentare:

- garanzia definitiva pari al 5 per cento dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 53, c. 4, del Codice;
- copertura assicurativa di cui all'art. 24 del Capitolato Speciale;
- autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti in materia di sicurezza, secondo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante;
- dichiarazione attestante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010;
- in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio, ove non già prodotti in sede di gara.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto riconducibile alla Stazione Appaltante, l'Aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'Aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto riconducibile all'Aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. In ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni, ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'art. 119, c. 2, del Codice, l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, c. 3, lett. d, del Codice.

\*\*\*\*\*

Per ciascun lotto, il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica, mediante scrittura privata soggetta a registrazione. Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. In particolare, il valore dell'imposta di bollo che l'Appaltatore di ciascun lotto è tenuto a versare al momento della stipula del contratto è determinato sulla base della Tabella A annessa all'Allegato I.4 al Codice.







Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Codice, in caso di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla graduatoria del lotto interessato, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio. Il nuovo affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario Aggiudicatario in sede di offerta, ai sensi dell'art. 124, comma 2, primo periodo, del Codice.

### **23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'Appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

### **24. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'Aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel Codice Etico di questa Stazione Appaltante nonché nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del decreto legislativo n. 231/01. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'Aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante

<https://www.padania-acque.it/it-IT/decreto-legislativo-n-231-2001.aspx>





## 25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella Piattaforma di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

## 26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cremona, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale, sezione di Brescia.

## 27. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del D.lgs. 196/03, così come integrato e modificato dal D.lgs. 101 del 10 agosto 2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679" - La informiamo di quanto segue:

Titolare del trattamento dei dati è Padania Acque S.p.A., con sede legale in Via del Macello, n. 14 – 26100 Cremona, raggiungibile ai seguenti contatti: tel. 0372/4791; e-mail: [privacy@padania-acque.it](mailto:privacy@padania-acque.it).

Il Responsabile della protezione dei dati è raggiungibile, per i fini che qui interessano, ai seguenti contatti – tel. 0372/4791 – e-mail: [dpo.privacy@padania-acque.it](mailto:dpo.privacy@padania-acque.it)

I dati personali dichiarati dagli operatori economici saranno trattati, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 5 del GDPR, dal personale di PA dell'U.O. Procurement e, nell'ambito della procedura di gara, anche dal Responsabile Unico del Progetto (RUP) e suoi testimoni a tal fine preposti, secondo le disposizioni del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. 36/2023). I dati – rientranti anche nella categoria di dati personali particolari di cui all'articolo 9 del Regolamento Europeo, nonché relativi a condanne penali e reati, potranno essere acquisiti/verificati anche da Società terze rispetto a Padania Acque S.p.A., con le quali quest'ultima ha in essere rapporti di collaborazione o in quanto nominati Responsabili del trattamento. Nel rispetto, inoltre, della normativa sulla trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, della L. n. 190/2012 e D.lgs. n. 33/2013) il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano assoggettati anche a tale trattamento.

I dati non saranno oggetto di diffusione, ma potranno essere condivisi con le suddette Società terze, oltreché essere comunicati a terzi in caso di necessità di adempimenti di legge, trattamenti giuridici, gestione di





eventuali contenziosi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura, ai sensi ed in virtù della normativa sui contratti pubblici (D.lgs. 36/2023), la quale costituisce base giuridica del trattamento; il rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di poter essere ammesso alle operazioni successive.

Con la partecipazione alla presente procedura di gara, il Legale Rappresentante dell'operatore economico presta il consenso al trattamento dei dati personali di tutti i soggetti obbligati a rendere le dichiarazioni di legge ai fini della partecipazione alla gara medesima.

I dati verranno conservati per il tempo previsto dalla normativa sui contratti pubblici.

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 del GDPR 2016/679 e, in particolare, potrà: chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione o l'opposizione al trattamento; la loro portabilità.

Inoltre, qualora l'interessato ravvisasse che il trattamento che lo riguarda viola i suoi diritti, potrà proporre reclamo a un'autorità di controllo competente ai sensi dell'art. 77 del GDPR; resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all'autorità giudiziaria.

*Stefano Ottolini*

Direttore Generale

