padania acque S.p.A
Servizio idrico integrato provincia di Cremona

Padania Acque S.p.A.
Via del Macello, 14 – 26100 Cremona
Tel. 03724791 Fax. 0372479239
info@padania-acque.it www.padania-acque.it

La società **Padania Acque S.p.A.**, con sede in Cremona, ricerca n. **1**

ADDETTO ESPERTO SERVIZIO LEGALE (cod. 01/2020)

Descrizione mansione:

La figura ricercata lavorerà riportando direttamente al Responsabile della funzione Servizio Legale.
L'esperto in materia legale nello specifico e nel rispetto delle tempistiche e delle scadenze fissate si occuperà degli affari legali societari, con particolare riferimento alle problematiche afferenti ai settori acquedotto, fognatura e depurazione, ed in particolare si occuperà delle seguenti attività:

- Gestione del servizio legale in modo trasversale ai vari settori aziendali;
- Studio e applicazione della normativa civile, amministrativa e societaria;
- Redazione e gestione di contratti attivi e passivi;
- Gestione illeciti amministrativi;
- Redazione scritti difensivi ai sensi della Legge 689/81;
- Studio e applicazione della normativa sul trattamento dei dati personali;
- Predisposizione documentale per i vari uffici richiedenti;
- Gestione del pacchetto assicurativo aziendale e dei sinistri assicurativi;
- Gestione pratiche di diritto amministrativo e societario;
- Predisposizione aggiornamenti normativi afferenti i vari settori aziendali;
- Predisposizione e gestione modulistica relativa alla normativa sul trattamento dei dati personali, per tutti gli uffici aziendali;

Requisiti:

- Laurea magistrale in giurisprudenza; costituirà titolo di preferenziale il possesso dell'abilitazione alla professione forense.

Altre competenze:

- Buona conoscenza e capacità di utilizzo del pacchetto Office e di internet;
- Dimestichezza nella consultazione delle normative;
- Capacità di predisposizione di atti e documenti di varia natura;
- Capacità di gestione del precontenzioso, con particolare riferimento all'ambito assicurativo;
- Spiccata capacità di mediare accordi e controversie;
- Buone capacità dialettiche e di scrittura;
- Attitudine a lavorare in team e al raggiungimento degli obbiettivi prestabiliti dal proprio Responsabile di funzione;
- Capacità di interagire positivamente con le diverse funzioni aziendali, a tutti i livelli;
- Disponibilità alla flessibilità oraria;
- Capacità di sopportare lo stress da carichi di lavoro.

Esperienza richiesta:

- superiore a 3 anni maturata presso Studi Legali e/o nell'ambito dell'area legale di Società di diritto pubblico o diritto privato.

Tipologia contratto - Inquadramento offerto - Sede di lavoro:

- contratto: tempo indeterminato, livello 4° CCNL Gas Acqua; un trattamento di miglior favore potrà essere valutato in ragione della specifica esperienza del candidato;
- periodo di prova: 3 mesi;
- sede di lavoro: via Macello n. 14 - 26100 Cremona (CR).

Si rimanda al sito web della società: **www.padania-acque.it**, sezione "**Società Trasparente – 05 Selezione del Personale**" per prendere visione del "Regolamento per la selezione ed il reclutamento del personale". In particolare, si conferma che verrà costituita una graduatoria con validità 18 mesi a cui la società farà riferimento in caso di rinuncia del candidato vincitore, di mancata conferma dopo il periodo di prova o per eventuali assunzioni future aventi ad oggetto analogo profilo professionale.

Padania Acque S.p.A.
Via del Macello, 14 – 26100 Cremona
Tel. 03724791 Fax. 0372479239
info@padania-acque.it www.padania-acque.it

Le domande di ammissione alla selezione complete di dettagliato ***curriculum vitae*** dovranno pervenire **esclusivamente via e-mail** alla società di selezione E-WORK S.p.A., **entro le ore 24.00 del giorno venerdi 13/03/2020**, all'indirizzo e-mail: **selezione.padania-acque@e-workspa.it**, citando nell'oggetto il riferimento "SELEZIONE PADANIA – cod. 01/2020 – ADDETTO ESPERTO SERVIZIO LEGALE ".

PADANIA ACQUE SPA
f.to Il Direttore Generale
Stefano Ottolini