

La società **Padania Acque S.p.A.**, con sede in Cremona, per l'assunzione di personale appartenente alle categorie protette di cui all'**art. 1, legge 68/99** - "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", ricerca n. **1**

ADDETTO/A SERVIZIO GESTIONE CLIENTI (cod. 07/2021)

Descrizione mansione:

La figura ricercata lavorerà in collaborazione con le altre persone del Servizio Gestione Clienti, riportando al Responsabile del Servizio.

La risorsa si occuperà prioritariamente della gestione degli adempimenti connessi e consequenziali al rapporto contrattuale con gli utenti finali, ed in particolare:

- Verifiche e registrazioni delle pratiche contrattuali prevalentemente da back office;
- Ricerca, verifica e registrazione dei dati anagrafici e contrattuali delle utenze inserite;
- Gestione delle richieste di informazioni, reclami e rettifiche di fatturazione pervenute dagli utenti;
- Attività in *outbound*, telefoniche o per corrispondenza, per finalità connesse al contratto di fornitura o allo stato di morosità dell'utenza;
- Predisposizione delle richieste di rimborso dei clienti;
- Gestione e verifica della corretta applicazione della regolazione della qualità contrattuale;
- Gestione degli aspetti operativi collegati all'erogazione del bonus sociale idrico;
- Attività connesse alla gestione delle utenze in stato di morosità (definizione di piani di rientro, comunicazioni di sollecito, gestione delle contestazioni di primo livello).

Requisiti obbligatori:

Il candidato/la candidata ideale è in possesso dei seguenti requisiti:

- Appartenenza alla categoria delle persone disabili di cui all'art. 1, comma 1, legge n. 68/99, attestata da certificato rilasciato dalle Commissioni mediche previste dalla normativa vigente
- Compatibilità della tipologia di disabilità con le mansioni da svolgere, qui riportate in "Descrizione mansione"
- Diploma di maturità
- Buona conoscenza di Excel e Word
- Attitudine al lavoro in team, spirito d'iniziativa e disponibilità alla flessibilità oraria
- Capacità di gestire in autonomia il proprio lavoro e interagire con colleghi e superiori
- Buona propensione ad una comunicazione chiara ed esaustiva

Costituiranno titolo preferenziale:

- Laurea in materie economiche o giuridiche
- Almeno 1 anno di attività di *front o back office* commerciale
- Esperienza nel settore dei servizi pubblici locali a rilevanza economica

Tipologia contratto - Inquadramento offerto:

Contratto a tempo determinato di 12 mesi, con possibilità di eventuale proroga di ulteriori 12 mesi e/o conferma a tempo indeterminato, previa valutazione positiva da parte della direzione e compatibilmente alla normativa applicabile.

Livello 2° CCNL Gas Acqua.

Periodo di prova: 1 mese.

Sede di lavoro: via Macello n. 14 - 26100 Cremona (CR).

Si rimanda al sito web della società: www.padania-acque.it, sezione "**Società Trasparente – Selezione del Personale**" per prendere visione del "Regolamento per la selezione ed il reclutamento del personale".

In particolare, si comunica che verrà costituita una graduatoria con validità 18 mesi a cui la società farà riferimento in caso di rinuncia del candidato vincitore, di mancata conferma dopo il periodo di prova o per eventuali assunzioni future aventi ad oggetto analogo profilo professionale.

Modalità di candidatura:

La domanda di ammissione alla selezione avverrà esclusivamente online, tramite la Piattaforma fornita da Randstad Italia S.p.A., accedendo al seguente link: <https://selezione.pa.randstad.it/padaniaacque>

compilando in maniera esaustiva tutti i campi previsti e allegando i documenti richiesti, sotto pena di non ammissione:

- curriculum vitae del candidato
- copia di un valido documento d'identità fronte e retro
- copia documentazione attestante l'appartenenza alle categorie protette
- copia o autocertificazione firmata del titolo di studio

Non verranno esaminati materiali non richiesti.

L'inoltro delle candidature dovrà avvenire entro il termine perentorio del giorno **lunedì 21 giugno 2021 alle ore 12:00** (faranno fede l'ora e la data della piattaforma online), pena l'esclusione dalla selezione.

Le dichiarazioni mancanti o incomplete rispetto a quanto previsto dai precedenti commi comporteranno automatica esclusione dalla selezione.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse con mezzi diversi da quello sopra indicato e non accompagnate dagli allegati richiesti. Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno al di fuori del predetto termine di invio.

Le dichiarazioni formulate nella candidatura e negli allegati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

Le candidature pervenute oltre il limite temporale indicato o incomplete o provenienti da candidati privi dei requisiti richiesti, verranno considerate nulle. La data di presentazione della candidatura è certificata dall'applicazione informatica che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non consente più l'accesso e l'invio della domanda.

Il sistema rilascia una ricevuta di avvenuta iscrizione che il candidato riceve tramite email all'indirizzo indicato in fase di registrazione.

Randstad Italia S.p.A., in accordo con la committente, si riserva la facoltà di richiedere ai candidati eventuali chiarimenti sulla candidatura.

Quesiti di ordine tecnico per la presentazione delle candidature sulla piattaforma possono essere presentati tramite mail scrivendo a selezione.pa@randstad.it specificando nell'oggetto la selezione.

PADANIA ACQUE SPA
f.to Il Direttore Generale
Dott. Stefano Ottolini

Informativa per il trattamento dei dati personali

Nel rispetto e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del Dlgs.196/03, così come integrato e modificato dal D.lgs. 101 del 10 agosto 2018, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679” - La informiamo di quanto segue:

Titolare del trattamento dei dati è Padania Acque S.p.A. con sede legale in Via del Macello, n. 14 – 26100 Cremona, contattabile ai seguenti recapiti: tel. 0372/4791; e-mail: privacy@padania-acque.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è la Dott.ssa Maria Costarella, contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica dpo.privacy@padania-acque.it.

La base giuridica del trattamento è il legittimo interesse a prendere parte alla presente procedura di ricerca e selezione delle figure professionali espressamente indicate. La comunicazione dei dati ed il conseguente trattamento, pertanto, sono elementi necessari e il rifiuto di fornirli comporterebbe l’impossibilità di accedere alla procedura di selezione infra indicata.

I dati personali degli interessati verranno acquisiti e trattati inizialmente dalla Società indicata nell’avviso di selezione, con la quale il presente Titolare ha stipulato un contratto di Contitolarià ai sensi dell’art. 26 del GDPR, per poi essere trasferiti/condivisi con Padania Acque S.p.A., per il perseguimento e perfezionamento delle finalità di cui alla presente procedura di ricerca e selezione del personale.

I dati personali di cui trattasi sono quelli di cui alla voce “Modalità di candidatura”, nonché ogni dato che ognuno degli interessati determinerà di inserire nel proprio curriculum vita che trasmetterà alla Società che si occuperà della selezione.

I dati espressamente richiesti per i fini della selezione si configurano adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati; non saranno oggetto di diffusione, ma saranno trattati: dalla stessa Società di selezione, dalla Società Padania Acque S.p.A., dai Responsabili del trattamento degli uffici interessati alla selezione medesima. Verranno, altresì, comunicati a personale esterno alla struttura aziendale, in qualità di professionisti incaricati a prendere parte alle procedure di selezione, contrattualmente vincolati al Titolare del trattamento a mezzo di idoneo contratto di nomina a Responsabile esterno, ai sensi dell’art. 28 del Regolamento Europeo.

I dati non verranno mai trasferiti all’estero ed il Titolare non li utilizzerà per finalità diverse ed ulteriori rispetto a quelle sopra dichiarate, per le quali i medesimi dati vengono raccolti.

Il trattamento verrà effettuato nel rispetto dei principi di cui all’articolo 5 del Regolamento (UE) 2016/679 e la conservazione dei dati avrà luogo sino al termine del periodo previsto nel presente avviso (18 mesi dal termine della selezione).

In ogni momento sarà possibile esercitare nei confronti dei Contitolari del trattamento i diritti di cui all’art.15 e ss. del GDPR 2016/679 e, in particolare: chiedere l’accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento; opporsi al trattamento. Qualora si ravvisasse che il trattamento viola i diritti degli interessati potrà, altresì, essere proposto reclamo a un’autorità di controllo competente ai sensi dell’art. 77 del GDPR; resta salva la possibilità di rivolgersi direttamente all’autorità giudiziaria.