

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome **Alessandro Lanfranchi**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza Italiana

Luogo e data di nascita

Attività / Professione

**Impresa individuale -
Agente di commercio, mediatore e procacciatore in prodotti finanziari**

Date **Dal febbraio 2003**

Principali attività e responsabilità Titolare – Ditta individuale

Nomine e cariche attive

Dal 11 Dicembre 2015 – Amministratore Delegato di Padania Acque S.p.A. – Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato della Provincia di Cremona

Dal 28 Marzo 2014 – Membro del Consiglio Direttivo dell'Associazione Industriali della Provincia di Cremona - V. Presidente sezione 9 – Gas, trasporti e varie (*carica rinnovata nel mese di marzo 2018*)

Dal 13 Maggio 2014 – Componente della Giunta esecutiva di Conservizi – Cispel Lombardia – **Coordinatore Gruppo Acqua** - (*nomina nel mese di maggio 2018*)

Incarichi e attività cessate

Dal 29 Giugno 2013 al Marzo 2016

CRIF RATING AGENCY - Sales Representative per il territorio nazionale, con incarico particolare delle Aziende Pubbliche e Utilities

Dal 6 Dicembre 2012 al 1 Dicembre 2015

Consigliere delegato e Presidente del Consiglio di Amministrazione di Padania Acque Gestione Spa – Società affidataria del Servizio Idrico Integrato della Provincia di Cremona, con funzioni di Consigliere Delegato dal 19/04/2013 al 30/6/2015, Presidente dal 30/6/2015. Dal 19/4/2013 ad "interim" Direttore con funzioni operative e Datore di Lavoro.

Dal mese di Ottobre 2009 al mese di Luglio 2015

Membro e Presidente del Consiglio di Amministrazione di Padania Acque S.p.A. – Società patrimoniale pubblica per il servizio idrico della Provincia di Cremona, con deleghe operative.

Dal mese di Maggio 2012 al mese di Giugno 2013

Vice Presidente e Amministratore Delegato di Castel Spa – Società del Gruppo Padania Acque per servizi ICT e cartografia digitale per i Comuni della Provincia di Cremona.

Dal mese di Aprile 2010 al mese di Maggio 2013 (con un periodo di interruzione)

Membro del Consiglio di Amministrazione di Idrodep Srl – Società operativa del Gruppo Padania Acque per la gestione di depuratori Comunali e attività afferenti la depurazione in genere.

Dal mese di Marzo 2011 al mese di Novembre 2012

Agente in attività finanziaria di Creacasa Srl, con compiti di coordinamento rete agenti per segnalazione operazioni di leasing. Creacasa Srl società del Gruppo Credem – Credito Emiliano con sede a Reggio Emilia.

Dal mese di Febbraio 2003 al mese di Marzo 2011

Agente in attività finanziaria per alcune società di leasing e intermediari. In particolare si segnala l'incarico più rilevante per SBS Leasing Spa (Gruppo Banca Lombarda – oggi UBI Banca) dal 2003 al 2008 con compiti di Agente responsabile di Filiale con procura speciale a rappresentare la Società.

Dal mese di Novembre 1988 al mese di Gennaio 2003

Impiegato presso Cariplo Spa / Banca Intesa Spa, nel corso del periodo lavorativo ho svolto tutte le varie funzioni impiegate (cassiere, addetto titoli, tesoreria Enti, credito al consumo, credito agrario, credito all'impresa, gestore retail, gestore aziende corporate).

Dal mese di Novembre 1986 al mese di Ottobre 1988

Impiegato amministrativo presso Foma Spa - Pralboino (BS) addetto alla contabilità fornitori, banche, flussi di cassa, contabilità generale e industriale, bilancio in genere.

Altre esperienze e impegno sociale

- Membro del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Benefattori Ostianesi Onlus dal 2012 al 2017
- Membro del Consiglio di Amministrazione della Sezione Avis – Donatori Sangue di Ostiano fino al 2017
- Segretario e Presidente della Sezione AVIS – Donatori Sangue di Ostiano 1985/1999
- Consigliere Comunale di Ostiano dal 1995 al 1999
- Sindaco del Comune di Ostiano dal 1999 al 2009
- Presidente della Conferenza dei Sindaci e delle aree protette Provincia di Cremona dal 2007/2009
- Consigliere Provinciale dal 8 Giugno 2010 al 29 Luglio 2010

Istruzione e formazione

Anno 1984

Titolo della qualifica rilasciata

Perito commerciale – Ragioniere

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Contabilità generale – Analisi di bilancio – Ragioneria e Tecnica bancaria

Partecipazione a numerosi corsi e convegni riguardanti i Servizi Pubblici Locali a rilevanza economica, in particolare afferenti il Servizio Idrico Integrato e le Società di proprietà degli Enti Locali.

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo dei principali programmi Microsoft Office
(word – excel – internet explorer – ecc.)

Patente

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i

Caronni, 15/5/2021

firmato in originale